

令和４年度 定時社員総会議案書

日 時 令和４年５月２７日(金) 午後２時３０分

場 所 「ベネシアンホテル白石蔵王」



公益社団法人 仙南法人会

令和4年度

公益社団法人仙南法人会第10回定時社員総会 次第

日 時 令和4年5月27日（金）午後2時30分～

場 所 ベネシアンホテル白石蔵王（白石市）

1. 開 会

2. 会長挨拶 公益社団法人仙南法人会 会 長 渡邊 大助

3. 議長選出

- ・定足数の確認
- ・議事録署名人選任

4. 報告事項（理事会承認事項）

- (1)令和3年度事業報告について
- (2)令和4年度事業計画並びに収支予算について

5. 議 事

第1号議案 令和3年度決算報告承認の件

6. 表 彰 式

7. 閉 会

令和3年度事業報告について

(自 令和3年4月1日～至 令和4年3月31日)

事業概況	P 1
Ⅰ. 定款・規約	P 3
Ⅱ. 組織	P 3
Ⅲ. 事業活動内容	P 6
Ⅳ. 支部事業活動内容	P 17
Ⅴ. 青年部会活動内容	P 21
Ⅵ. 女性部会活動内容	P 27
Ⅶ. 令和4年度税制改正要望意見の具申	P 34

事業概況

令和元年11月に発生した新型コロナウイルス感染症は、世界的規模にまたがって急速に拡大し、日本国内でも感染者数は増加が続いており、クラスターの続発や変異株の広がりも含めて、我が国の経済ならびに国民生活に深刻な影響を及ぼしているところです。

国民・事業者・政府・自治体が一致団結し、一日も早い新型コロナウイルス感染症の終息と、経済ならびに国民生活の回復を願うところであります。

さて、令和3年度の当会事業運営は、会員・青年部会・女性部会・各支部及び大河原税務署・各受託会社等の協力のもと、新型コロナウイルス感染症対策の影響により研修会・会員交流会等で一部制限や未実施となった事業はありましたものの、税制・税務に関する事業や経営セミナー、新型コロナウイルス感染症対策等の社会貢献事業を展開いたしました。

会員の状況は、令和3年度においても、会員の減少に歯止めがかからず、当期末の会員数は、957件で前期末(974件)と比べ17件の減少となりました。内訳は、入会が13件(前年度11件:2件増)で退会が30件(前年度30件:同件数)でした。

決算の状況は、収支の状況において前年度と比べ、増収減益となりました。収益は、23,059千円で前年度(22,910千円)に比べ149千円の増加となり、費用は23,025千円で前年度(21,539千円)に比べ1,486千円の増加となりました。その結果、当期の経常収支では34千円となり、前年度(1,371千円)に比べ1,337千円減少しました(ただし内1,168千円は前期の指定正味資産取崩しで、前年度の実質経常収支は203千円と、169千円の減少)。

また、令和3年度収支予算と比べると、増収増益となりました。収益では計画22,942千円に対し117千円の増加となり、費用は計画22,917千円に対し108千円増加となりました。その結果、経常収支は、計画25千円に対し34千円と9千円増加になりました。

資産の状況は、14,822千円で前年度(16,148千円)に比べ1,326千円の減少となりました。内訳は公益経費繰越1,168千円の事業実施等により流動資産が1,385千円減少、固定資産が59千円増加したことによるものです。

令和4年度収支予算は、収益計画は24,188千円で、前年度予算(22,942千円)に比べ、1,246千円増加となり、費用計画は24,138千円で、前年度予算(22,917千円)に比べ1,221千円増加となり、その結果、経常収支計画は50千円となり前年度25千円から25千円増加の見込みです。

令和4年度の事業運営においては、新型コロナウイルス感染症等の影響により経営環境が厳しさの継続が想定されることから、事業運営の効率化、経費の削減等に取り組むつつ、「公益目的事業」と「法人会会員企業に対する事業」活動の充実を図り、効率的に推し進めることとします。公益事業の活動においては、会員以外の法人等にも門戸を開き、より広範囲な活動を積極的に取り組むこととします。

公益目的事業活動においては、「①税に関する知識の普及・納税意識の高揚、税制等調査活動の実施 ②企業経営の安定化のためのセミナー等の開催 ③社会貢献活動の展開」の3本柱を中心に、経験と実績を基に積極的に取り組むこととします。

法人会会員企業に対する活動においては「①福利厚生制度商品の推進、②会員増強の取組③会員交流の推進、④支部、部会活動の強化」等に取り組むこととします。

福利厚生活動においては、会員及び会員の従業員・家族を対象に、経営リスク低減に向けた各種保険商品の案内、健康管理のサポートとしての健康事業者の拡大等を推し進めるとともに、保険事業者との連携による福利厚生制度商品販売の推進を図ります。法人会福利厚生制度発足50周年の節目を迎えており、会員の皆様の一層のご協力をお願い致します。

会員増強は、当会が抱える喫緊の課題の1つであり、その取組みとして会員加入勧奨時における報奨金の活用や、会員増強特別期間における会員増強施策の展開を積極的に行い、会員減少に歯止めをかけ、増加への展開を図ることとします。会員の皆様におかれましては、当会の事業運営に積極的に参画されるとともに、お知り合いの非会員の方々に、法人会への加入勧奨をあらゆる機会を通して積極的に実施していただくようお願い申し上げます。

会員交流の推進については、親善ゴルフ大会や講習会、理事会、役員会等の機会をとらえ会員による異業種間の交流により、会員間の親睦を深め、会員の事業の一助となるように充実した会に努めることとします。

支部活動の強化については、充実した公益活動を目的に、公益事業の活動支援として、研修事業等を実施した場合に、3万円～5万円の助成を年間3回行い、支部活動の自主的な運営を図ることとします。

新型コロナウイルス感染症に関する行政等の指示指導に基づき、また感染予防を十分に考慮して、各種施策について、大河原税務署、各支部、各部会、福利厚生制度受託事業者、税理士協会等との連携強化を図り、各種の取組み・展開をして参りますので、会員皆さま方の参画と一層の協力をお願い致します。

I. 定款・規約

1. 第3回理事会において、就業規則改定・給与規定改定・給与規程内規改訂・職員旅費規定改訂

II. 組 織

1. 会員数

	令3.4.1	令3.6.30	令3.12.31	令4.3.31
会 員 数	974社	962社	964社	957社
加 入 率	42.6%	42.2%	42.3%	42.0%
稼動法人数	2285社	2,275社	2,275社	2,275社

2. 令和3年度会員異動状況

◎入会会員13社（役員4社・会員2社・支部移動1社・受託会社5社・本人1社）

◎退会会員30社（休業1社・廃業16社・都合11社・その他2社）

3. 支部別会員加入状況

（令和4年3月31日現在）

支部名	会員数	内正会員数	個人・賛助会員	（内）新会員
白 石	191	177	14	1
角 田	160	150	10	4
柴 田	130	119	11	1
大河原	145	124	21	1
蔵 王	94	88	6	2
丸 森	86	82	4	2
川 崎	71	64	7	1
村 田	67	62	5	1
七ヶ宿	13	12	1	0
合 計	957	878	79	13

4. 役員数

（1）本部役員 理事33名（会長1名・筆頭副会長1名・副会長9名・理事22名）

監事 2名

（2）支部役員 120名（支部長9名・副支部長18名・幹事67名・会計幹事5名・

監事16名・顧問5名）

（3）顧 問 1名（東北税理士会大河原支部長）

（4）支部顧問 5名（前副会長）

5. 役員氏名(敬称略)

―相談役―

大沼 毅彦 ・ 久保内忠男 ・ 鈴木 正司 ・ 大沼 克巳 ・ 大木 文孝

―代表理事―

(会長)

渡 邊 大 助 (仙南信用金庫)

(筆頭副会長)

村 上 睦 夫 (株朝文堂)

―業務執行理事(副会長)―

春日部 泰 昭 (株春日部組)

梅 津 政 志 (有)クリキクセヶ宿)

吉 見 光 宣 (株きちみ製麺)

米 澤 光 秀 (有)米澤製材所)

笹 森 裕 市 (株笹森林業)

佐 藤 義 信 (丸山株)

櫻 井 淳 一 (朝日工業株)

野 口 敬 志 (株アステム)

菅 井 仁 (有)マルジン)

―理 事―

森 建 人 (有)森昭)

佐 藤 真 也 (丸眞建設株)

大 槻 善 之 (株大善製作所)

櫻 井 俊 寛 (株サッシュ)

樽 見 正 志 (有)樽見建材店)

林 力 男 (有)ハヤシ住設)

岡 田 正 光 (有)岡田電器商会)

吉 野 敏 明 (株エスエスワン)

廣 谷 健 二 (青年部会)

風 間 信 静 (青年部会)

島 貫 愛 子 (女性部会)

山 田 光 彦 (山田乳業株)

金 子 隆 史 (有)かねこ)

大 槻 誠 (有)大槻板金工業)

津 田 政 行 (株津田印刷)

渋谷 稔 (株渋谷建設)

齋 藤 久 長 (株あぶくま測量設計)

鈴 木 光 春 (有)鈴木環境サービス)

齋 藤 和 江 (有)相山タクシー)

菅 原 浩 孝 (青年部会)

八重樫 裕 子 (女性部会)

岡 田 千枝子 (女性部会)

―監 事―

中 村 昭 彦 (ワートスナジー株)

志 村 浩 幸 (有)竹鷄ファーム)

6. 役員異動状況(退任)

大 木 文 孝 (株)大木組

戸 村 英一郎 (有)しあわせ保険)

石 川 広 志 (青年部会)

押 野 隆 (株押野商店)

湯 村 周 一 (株ヒシダイ)

大 泉 拓 也 (青年部会)

高 橋 義 宣 (青年部会)

7. 上部・外郭団体役員

一般社団法人宮城県法人会連合会	理 事・副 会 長	渡 邊 大 助
//	理 事・総務副委員長	村 上 睦 夫
//	組織委員	櫻 井 淳 一
//	広報委員	春日部 泰 昭
//	税制委員	佐 藤 義 信
//	税制委員	樽 見 正 志
//	厚生委員	野 口 敬 志
//	事業委員	吉 見 光 宣
仙南地区税務関係団体協議会	副 会 長	渡 邊 大 助
//	常任理事	吉 見 光 宣

8. 委員会

委員会名	委員長	副委員長	委員数
総務委員会	村 上 睦 夫	米 澤 光 秀	9
組織委員会	櫻 井 淳 一	岡 田 正 光	8
税制委員会	佐 藤 義 信	樽 見 正 志	1 8
事業委員会	吉 見 光 宣	菅 井 仁	8
広報委員会	春日部 泰 昭	晋 山 孝 善	1 0
厚生委員会	野 口 敬 志	菅 野 八 郎	8

9. 事務局

事務局長 鈴木 富仁【総括・人事・渉外・会計・公益報告関係】

職 員 我妻 万里【総務・広報・事業準備・会計補助・講演会等・女性部会】

職 員 山崎由紀子【組織・会員管理・会費請求・説明会等・青年部会】

Ⅲ. 事業活動内容

1. 令和3年度事業実施状況

月	会 議	事 業	そ の 他
4	(5)女性部会正副部会長会議 (14)期末決算監査会 (15)青年部会正副部会長会議 (22)青年部会監査会 (22)女性部会監査会 (27)第1回理事会（決議の省略）	●通年事業 ・新規会員の加入促進 ・福利厚生制度の推進 ・エコキャップ回収活動/青年部会 ・途上国・生活困難者等へ物資支援活動/女性部会 ※各支部の経営研修会等は各支部の計画による ()各支部総会（4月～5月）	●上期会費納入 ほうじん春号 (16)県・①事務局長会議 (23)県・正副部会長 (27)県青連①部会長会議
5	(13)女性部会定時総会 (10)青年部会正副部会長会議 (14)青年部会総会 (27)定時社員総会/臨時理事会（決議の省略）	()各支部・部会税務研修会 (11)福岡小・租税教室/女性部会 (26)丸森小・租税教室/女性部会 (31)金ヶ瀬小・租税教室/女性部会	(11)県・①監査会 (14)県女連①部会長会議 (18)県・①総務委員会
6	(9)①税制委員会	(1)白石二小・租税教室/青年部会 (4)大内小・租税教室/青年部会 (10)東船岡小・租税教室/青年部会 (23)法人税申告等に係る説明会(上半期)	(16)県・①税制委員会 (21)県・定時社員総会
7	(7)①広報委員会 (9)女性部会①役員会 (28)①事業委員会 (29)①厚生委員会 (29)②青年部会役員会	(15)夏の節電啓発活動/女性部会 (19)川崎町・セケ宿町新型コロナウイルス感染症予防寄贈 (20)蔵王町・柴田町新型コロナウイルス感染症予防寄贈 (21)未使用タオル寄贈/女性部会 (27)大河原町新型コロナウイルス感染症予防寄贈	ほうじん夏号 (15)県・①事業委員会 (16)県女連②部会長会議 (19)県青連②部会長会議 (21)県・①厚生委員会 (29)県・①広報委員会
8	(5)①総務委員会	広報誌発行(第57号) (3)丸森町新型コロナウイルス感染症予防寄贈 (4)白石市・村田町新型コロナウイルス感染症予防寄贈 (11)角田市新型コロナウイルス感染症予防寄贈	(20)県・①事務局職員研修会 (30)全・新任事務局長セミナー
9	(8)第2回理事会（決議の省略） (13)①支部事務担当者会議 (28)①組織委員会	●会員増強特別期間（9～12月） (14)改正税法説明会 (16)親善ゴルフ大会	●下期会費納入 《支部会員増強運動：9～12月》 (2)県・②事務局長会議 (16)県・①組織委員会 (8)県・②広報委員会 (14)県・②総務委員会 (27)県・②税制委員会 (28)県・②理事会
10	(6)東北税理士会大河原支部との協議会 (27)中間決算監査会 (28)女性部会正副部会長会議		ほうじん秋号 (7)法人会全国大会（岩手） (15)県女連③部会長会議
11	(9)②広報委員会	《税を考える週間：11～17日》 (1)柴田町/女性部会・手指消毒剤寄贈式 (12)新設法人説明会 (15・16)年末調整説明会 (20)絵はがき一般選考会/女性部会 (20)冬の節電啓発活動/女性部会	(10)県①組織・厚生合同委員会 (12)大河原税務署納税表彰式 (16)全国女性フォーラム（新潟） (17)東北六県・運営協議会 (25)県青連・県内部会会長懇談会 (26)全国青年の集い（佐賀）
12	(3)青年部会③役員会・研修会 (7)女性部会研修会・絵はがきコンクール選考会 (17)福利厚生制度推進打合せ会	(2)社員セミナー (7)税制改正要望陳情 (9)法人税申告等に係る説明会(下半期) (17)青年部会・電気炉寄贈式	(3)東北六県・事務局職員研修 (9)県・②事務局職員研修会 (14)県・③総務委員会 (16)県・③事務局長会議
1	(18)女性部会正副部会長会議 (26)福利厚生制度連絡協議会	広報誌発行(第58号) (23)青年部会・絵本寄贈式 (26)新春講演会	ほうじん冬号 (中止)全・賀詞交歓会 (中止)県・賀詞交歓会
2	(4)②支部事務担当者会議	(7)特別講演会/青年部会	税団協「表蔵王」発行 (9)県女連④部会長会議 (14)県・②厚生委員会 (16)県・②組織委員会 (17)県・④事務局長会議 (18)県・②事業委員会 (24)県・③税制委員会 (25)県青連④部会長会議
3	(8)女性部会正副部会長会議 (11)①組織・厚生合同委員会 (16)①総務・事業合同委員会 (25)第3回理事会	(3/1～3/31)税に関する絵はがきパネル展示	(2)県・③広報委員会 (8)県・④総務委員会 (17)県・③理事会

2. 規程整備（各種規程等：制・改定内訳）

（1）制定 なし

（2）改定 就業規則の改定・給与規定の改定・給与規定内規の改定・職員旅費規程の改定（第3回理事会）

3. 会議関係

（1）総 会

件名	日時	場所	出席社員数
令和3年度（第9回） 定 時 社 員 総 会	令3.5.27 15:30～	ベネシアンホテル白石蔵王	589（内：委任状による出席582）
報告事項	（1）令和2年度事業報告について （2）令和3年度事業計画並びに収支予算について		
審議事項 （理事会承認事項）	第1号議案 令和2年度決算報告承認の件 第2号議案 任期満了に伴う役員選任承認の件		

（2）理事会等

件名	日時	場所	出席者	議題
第 1 回 理 事 会	令3.4.27	（ 書 面 議 決 ）	理事32 監事 2	審議案件 第一号議案 令和2年度事業報告承認の件 第二号議案 令和2年度決算承認の件 第三号議案 任期満了に伴う役員選任承認の件 第四号議案 定時社員総会審議案件等について 報告事項 （1） 令和2年度表彰について （2） 令和2年度会員状況について （3） 第9回定時社員総会当日の日程について
臨 時 理 事 会	令3.5.27	（ 書 面 議 決 ）	理事33 監事 2	審議案件 第一号議案 代表理事及び業務執行理事選任の件 第二号議案 職務代行順位の件 第三号議案 各委員会における委員長委嘱の件 第四号議案 顧問及び相談役委嘱の件 第五号議案 宮城県法人会連合会の役員及び 各委員会委員候補選任の件
第 2 回 理 事 会	令3.9.8 16:00～	（ 書 面 議 決 ）	理事33 監事 2	審議案件 第一号議案 利益相反取引（理事会・合同委員会・福利厚生 制度連絡協議会の会場利用）について 第二号議案 利益相反取引（新春講演会及び賀詞交歓会の 会場利用）について 報告事項 （1） 職務執行状況報告について （2） 令和3年8月末の入会の状況について

				(3) 令和3年8月末の会員数の状況について (4) 今後の主な事業予定について
第3回理事会	令4.3.25	仙南建設会館	理事20 監事 2	審議案件 第一号議案 令和4年度事業計画及び収支予算承認の件 第二号議案 令和4年度短期借入限度額の設定の件 第三号議案 令和4年定時社員総会の開催日の件 第四号議案 就業規則の改定の件 第五号議案 給与規定の改定の件 第六号議案 給与規定内規の改定の件 第七号議案 職員旅費規程の改定の件 報告事項 (1)職務執行状況報告について (2)令和3年度会員の入会の状況について (3)令和3年度会員の推移について (4)令和4年度会員増強の取組みについて (5)令和4年度支部活動助成金・報奨金について (6)令和4年定時社員総会までの日程について
監査会	令3. 4.14 10:30～	舞鶴会館	2	・令和2年度事業概況報告・収支決算報告 各種帳簿・証拠書類等の内容・保存状況点検監査
中間決算監査会	令3.10.29 11:00～	法人会入居ビル (6F・会議室)	2	・令和3年度中間決算報告 各種帳簿・証拠書類等の内容・保存状況点検監査

(3)委員会

件名	日時	場所	出席者	議題
第1回税制委員会	令3.6.9 11:00～	ベネシアンホテル 白石蔵王	7	1. 令和3年度税制改正に関する事項の主な実現事項 2. 令和4年度税制改正に関するアンケート結果 3. 令和4年度税制改正要望事項 4. その他
第1回広報委員会	令3.7.7 10:30～	和洋亭ぶざん	6	1. 広報誌(№57号 夏号)の発行日程について 2. 広報誌の構成について 3. 特集記事の選定について 4. 広報誌広告掲載依頼について 5. 広報誌入札案内について 6. その他 (1)6月末会員の状況 (2)法人会広報誌臨時号の発行について
第1回事業委員会	令3.7.28 10:30～	舞鶴会館	5	1. 副委員長の選任について 2. 今後の主な事業の予定 3. 親善ゴルフ大会について 4. 社員セミナーについて 5. 新春記念講演会開催について

				6. 中小企業会計啓発・普及セミナーについて 7. その他 (1) 会員の状況 (2) わんぱく相撲仙南場所 (3) 新型コロナウイルス感染症予防を目的とする寄贈事業 (4)公益財団法人全国法人会総連合 令和3年度事業計画 (5)一般社団法人宮城県法人会連合会 令和3年度事業計画
第1回厚生委員会	令3.7.29 10:30～	まちづくりオーガ 研 修 室	3 受託3	1. 副委員長の選任について 2. 福利厚生制度商品の推進について (受託会社3社より説明) 3. 健診事業者の契約状況について 4. その他
第1回総務委員会	令3.8.5 10:30～	彩 食 処 え び す	5	1. 利益相反取引(理事会・合同委員会・福利厚生制度連絡協議会の会場利用)について 2. 利益相反取引(新春講演会及び賀詞交歓会の会場利用)について 3. その他(今後の主な事業・社会貢献事業について・会員の状況)
第1回組織委員会	令3.9.28 10:30～	和 洋 亭 ぶ ざ ん	4	1. 県連組織委員会関係報告 2. 会員の状況について 3. 会員増強の取組みについて 4. 令和3年度会員獲得目標について 5. 令和3年度支部活動助成金・報奨金について 6. 今後の主な行事予定について 7. 福利厚生制度推進施策について 8. その他
東北税理会大河原 支部と仙南法人会 との連絡協議会	令3.10.6 11:00～	ベネシアンホテル 白 石 蔵 王	11	(1)仙南法人会〔会員増強取組の依頼について〕 (2)取組についての意見交換会 (3)東北勢理解大河原支部 (4)その他
第2回広報委員会	令3.11.9 10:30～	まちづくりオーガ イベントホール	5	1. 広報誌発行日程(第58号・冬号) について 2. 広報誌の構成内容について 3. 特集記事の選定について ①表紙 ②特集記事 4. 広報誌における広告募集について 5. その他 ・10月末会員の状況・今後の主な事業について ・宮城県法連 令和3年度「税を考える週間」等広報施策
第2回事業委員会	令3.3.4 10:30～	舞 鶴 会 館	6	1. 県法連事業委員会模様 2. 令和3年度事業実施計画(理事会付議案件の審議) 3. 個別事業の計画について 4. 令和3年度支部活動助成金・報奨金(案)について

				5. その他 (1)会員の状況 (2)定時社員総会までの日程
第1回組織・厚生 合同委員会	令4.3.11 10:30～	和洋亭ぶざん	組織1 厚生1 受託3	1. 県法連・組織委員会結果 2. 会員の推移について 3. 令和4年度・会員獲得目標について 4. 県法連・厚生委員会結果 5. 令和4年度支部活動助成金・報奨金について 6. 会員増強及び福利厚生制度商品加入促進取り組み計画 7. 会員増強及び福利厚生制度商品加入促進取り組み提案 8. 受託会社の取り組みについて（受託会社3社より説明） 〔参考〕 ・仙南法人会への入会案内パンフレット ・令和4年度定時社員総会までの日程
第1回総務・事業 合同委員会	令4.3.16 10:30～	法人会入居ビル （6F・会議室）	総務1 事業1	①令和4年度事業計画及び収支予算承認の件について ②個別事業の計画について ③令和4年度短期借入限度額の設定の件について ④令和4年定時社員総会の開催日の件について ⑤就業規則の改定について ⑥給与規定の改定について ⑦給与規定内規の改定について ⑧職員旅費規程の改定について ⑨令和3年度会員の入会の状況について ⑩令和3年度会員の推移について ⑪令和4年度会員増強等の取り組みについて ⑫令和4年度支部活動助成金・報奨金について ⑬令和4年度定時総会までの日程について

(4)その他の会議

件名	日時	場所	出席者	議題
福利厚生制度 連絡協議会	令4.1.26 17:10～	ベネシアンホテル 白石蔵王	21名 受託3名	1. 福利厚生制度推進状況報告について 受託会社3社より取り組み等報告
第1回支部 事務担当者会議	令3.9.13 10:30～	まちづくりオーガ イベントホール	9名	1. 令和3年度第2回理事会（決議の省略）模様 審議案件 ① 利益相反取引（理事会・合同委員会・福利厚生制度連絡 協議会・懇親会の会場利用）について ② 利益相反取引（新春講演会及び賀詞交歓会の会場利用） について 報告事項 ① 職務執行状況報告 ② 令和3年8月末の入会の状況について

				③ 令和3年8月末の会員数の状況について ④ 今後の主な事業予定について 2. その他 ・令和3年度支部活動助成金・報奨金内訳について ・入会案内・慶弔規程 3. 今後の支部の主な事業予定(各支部より)
第2回支部事務担当者会議	令和4.2.4 10:30～	和洋亭ぶざん	9	1. 令和3年度中間決算の状況 2. 令和3年度決算の留意点 3. 令和4年1月末現在会員数 4. 会費の回収状況 5. 令和4年度定時社員総会までの日程について 6. その他 ・広報誌掲載の「事業報告」関連の情報提供 ・公益共催セミナー(AIG 損保・法人会共催・無料)の案内について

4. 研修会等

【公益目的事業】

(公1)税務環境改善事業

件名	開催日時	摘 要
法人税申告等に係る説明会	令和3.6.23 14:00～	講師:大河原税務署法人課税部門調査官 柄目次男氏 [出席5名](内訳:会員5名・一般0名) 法人会資料 ◆令和2年度会社の決算・申告の実務 ◆令和3年度税制改正のあらまし ◆自主点検チェックシート・ガイドブック(入門編) ◆働き方改革個別相談会のご案内 税務署資料 ◆消費税インボイス制度 令和3年10月1日から登録申請受付開始! ◆消費税の仕入額控除の方式として適格請求書等保存方式が導入されます ◆国税の納付はダイレクト納付をご利用ください
	令和3.12.9 14:00～	講師:大河原税務署法人課税部門調査官 柄目次男氏 [出席14名](内訳:会員10名・一般4名) 法人会資料 ◆令和3年度会社の決算・申告の実務 ◆令和3年度会社役員のための確定申告実務のポイント ◆自主点検チェックシート・ガイドブック(入門編) 税務署資料 ◆消費税インボイス制度 令和3年10月1日から登録申請受付開始! ◆消費税の仕入額控除の方式として適格請求書等保存方式が導入されます ◆国税の納付はダイレクト納付をご利用ください
改正税法説明会	令和3.9.14 14:00～	講師:大河原税務署法人課税部門調査官 柄目次男氏 [出席11名] 内、一般0名 法人会資料 ◆令和3年度税制改正のあらまし ◆自主点検チェックシート・ガイドブック(入門編) 税務署資料 ◆消費税インボイス制度 令和3年10月1日から登録申請受付開始! ◆国税の納付はダイレクト納付をご利用ください ◆(インボイス制度)登録申請手続きは、e-Tax をご利用ください ◆適格請求書等保存方式の概要—インボイス制度の理解のために— ◆消費税軽減税率制度の手引き

件名	開催日時	摘 要
新 設 法 人 説 明 会	令3.11.12 13:30～	講師:大河原税務署法人課税部門調査官 柄目次男氏 〔8名〕(内訳:一般8名/5社) 研修 DVD・「経営に差がつく! 知って得する「税」のお話」 法人会資料 ◆令和3年度新設法人のための会社の税金のガイドブック ◆令和3年度会社取引をめぐる税務 Q&A ◆令和3年度源泉所得税実務のポイント ◆自主点検ガイドブック・自主点検チェックシート【入門編】 ◆法人ニュース仙南 ◆ほうじん秋号 ◆法人会入会案内
年 末 調 整 説 明 会	令3.11.15 13:30～	講師:大河原税務署法人課税部門調査官 伊藤 聡 氏 〔出席32名 内一般4名〕 法人会資料 ◆年末調整実務のポイント 税務署資料 ◆令和3年度年末調整のしかた
	令3.11.16 13:30～	講師:大河原税務署法人課税部門調査官 澁谷磨友 氏 〔出席21名 内一般4名〕 法人会資料 ◆年末調整実務のポイント 税務署資料 ◆令和3年度年末調整のしかた

(公2)企業支援事業

件名	年月	摘 要		
中小企業会計啓発・普及セミナー (開催中止)	令3.6月	説明会参加者へ冊子を配布〔各100部〕 “経営者の悩みに弁護士がこたえる!”今、知っておくべきウィズコロナの法律知識 令和3年版中小企業経営者のためのウィズコロナに勝つ残る!!税務&補助金&金融ガイド		
件名	日時	場所	出席者	演題・講師等
社 員 セ ミ ナ ー	令3.12.21 13:30～	カフェ & コワーキング kitai	10名 内一般3名	演題:「ネット時代の情報セキュリティ対策」 講師:晋山孝善氏 (ジェットインターネット株式会社 代表取締役)
新 春 講 演 会	令4.1.26	ベネシアンホテル 白 石 蔵 王	37名 内一般4名	演題:「なまって笑ってコミュニケーション」 ～民話や方言から、コミュニケーション術を学ぶ～ 講師:六華亭遊花氏(落語家)
インターネット セ ミ ナ ー	(通年)利用アクセス数 3,993回 / ログイン数・一般 53回・会員 571回 税務、経理、労務、人材育成、時局、経済、健康及びカルチャー等専門家による多彩な内容のセミナーを利用して無料配信。			

【※仙南ひまわり会講演会につきましては新型コロナウイルス感染症拡大防止のため中止】

(公3)社会貢献事業

件名	日時	場所	出席者
新型コロナウイルス感染症・感染拡大予防対策事業 (各小学校へハンドソープ寄贈)	令3.7.19	川 崎 町	米澤 光秀 ・ 鈴木 富仁
	令3.7.19	七ヶ宿 町	梅津 政志 ・ 鈴木 富仁
	令3.7.20	柴 田 町	野口 敬志 ・ 鈴木 富仁
	令3.7.20	蔵 王 町	佐藤 義信 ・ 鈴木 富仁
	令3.7.27	大 河 原 町	櫻井 淳一 ・ 鈴木 富仁

件名	日時	場所	出席者
新型コロナウイルス感染症・感染拡大予防対策事業 (各小学校へハンドソープ寄贈)	令3.8.3	丸 森 町	春日部泰昭・鈴木 富仁
	令3.8.4	白 石 市	吉見 光宣・鈴木 富仁
	令3.8.4	村 田 町	菅井 仁・鈴木 富仁
	令3.8.11	角 田 市	笹森 裕市・鈴木 富仁

(他1)会員交流事業

件名	日時	場所	出席者	表彰者
第37回 親善ゴルフ大会	令3.9.16 スタート8:14	東 蔵 王 ゴルフ倶楽部	35名 内一般2名	優 勝：櫻中辰則氏(㈱桜中味噌店) 準優勝：菅原健一氏(㈱菅原商店) 第3位：晋山孝善氏(ジェットインターネット㈱) ベスグロ：高橋英明氏(大誠運輸㈱)

5. 広報関係

(1)広報紙「法人ニュース仙南」発行

発行	号数	発行部数	主要記事
令3.8月	第57号	1,200部	特集記事(コロナ禍の今こそ、「発酵食品」で免疫力UP!)・法人会功労表彰 大河原税務署長着任の挨拶、大河原税務署異動状況・事業報告・お知らせコーナー 表彰・税に関する絵はがきコンクール優秀作品一覧、税だより
令4.1月	第58号	1,100部	会長新年のご挨拶、功労表彰 税に関する絵はがきコンクール展示・選考会・入選作品 特集記事(これからはじまる「消費税インボイス制度 Q&A」)・10月から適格請求書発行事業者の登録開始! 事業報告・お知らせコーナー 令和4年度税制改正提言・税だより・らくらく確定申告でスマホデビュー

(2)その他

◎季刊「ほうじん」の配布 公益財団法人全国法人会総連合発行の季刊誌「ほうじん」

(春号・夏号・秋号・冬号)全会員及び一般に税情報等配布

◎法人会広報誌臨時号の配布 コロナ禍の経営に克つ! 難局突破の企業経営支援 **特集**

◎表蔵王の配布 仙南地区税務関係団体協議会編集「表蔵王」(2月発行)

◎税務資料の配布 公益財団法人全国法人会総連合発行の税務資料の配布

・税制改正のあらまし **速報版**・税制改正のあらまし・会社取引をめぐる税務・

・会社役員のための確定申告実務のポイント・源泉所得税実務のポイント・わかりやすい年末調整実務のポイント

◎税の啓発用マンガ本の配布 啓発活動の概要、啓発対象者:児童ほか

◎会員増強用チラシの配布 会員増強用チラシを未加入法人に送付

◎がん健診(PET 検査)・脳ドック・検診事業

6. 法人会福利厚生制度加入状況

(1)経営者大型総合保障制度

加入法人数 251社・契約件数 797件・保障総額 209,11億円(累計)

加入法人数 33社・契約件数 59件・保障総額 22.2億円(昨年)

(2)個人年金制度加入状況 20件・保障額 3,000万円(累計)

- (3)ビジネスガード加入状況 180社
- (4)がん保険制度加入状況 234件
- (5)介護保険制度加入状況 26件
- (6)医療保険 140件
- (7)WAYS(終身保険) 58件
- (8)給与サポート 11件

(9)法人会会員サービス事業

①総合南東北病院 南東北岩沼PET高度診断治療センター【受診者数:計44名】

◇Aコース・◇Cコース・◇Eコース・◇総合ドック・3日ドック・ドックPET

②仙台画像検診クリニック【受診者数:計0名】

③一般社団法人宮城県成人病予防協会【受診者数:計10名】

◇定期健康診断 or 全国健康保険協会生活習慣病予防検診・◇人間ドック

④厚生仙台クリニック【受診者数:計2名】◇PETがん検診 プレミアムコース・スタンダードコース

7. 表彰関係（敬称略）

◎大河原税務署長納税表彰	前副会長	大木文孝	(角田)
◎公益財団法人全国法人会総連合会長表彰	監事	押野隆	(白石)
	前副会長	大木文孝	(角田)
◎東北六県法人会連合会会長表彰	理事	林力男	(丸森)
	理事	吉野敏明	(村田)
◎一般社団法人宮城県法人会連合会会長表彰	副会長	野口敬志	(柴田)
	理事	湯村周一	(角田)
	理事	津田政行	(大河原)

◎会員増強表彰及び福利厚生制度表彰（令和3年4月1日～令和4年3月31日）

・会員増強表彰（各支部総会における表彰）

会員増強会員獲得:白石・角田・柴田・大河原・蔵王・丸森・川崎・村田

純増達成支部:該当無し

2年連続純増達成支部:該当無し

・福利厚生制度表彰（本部総会における表彰）

(1)役員紹介成約:春日部泰昭(2件)・野口敬志(2件)・根元孝夫・菅野八郎・永山幸一
齋藤和江・庄司きく子・廣谷健二・風間信静

(2)大型保障制度目標達成支部

4項目全て達成した支部 … 丸森・村田

a.取扱企業 … 丸森・村田

b.新規企業数 … 角田・蔵王・丸森・村田

c.保障金額 … 角田・蔵王・丸森・村田

d.ビックハートNW成約件数 … 角田・柴田・丸森・村田

・受託会社推進員表彰者 対象:福利厚生制度推進員(受託会社)

1. 会員増強功勞表彰

・AIG損害保険株式会社 曾根孝浩(2件)

2. 福利厚生制度普及推進表彰

・大同生命保険株式会社仙南営業所 本田里美 ・ 佐藤年秋
 ・AIG損害保険募集代理店 (有)しあわせ保険/戸村英一郎
 (株)保険相談室/中村久美子
 ・アフラック募集代理店 (株)保険サポート/太久保みち子
 蔵王酒造(株)/佐藤淳子

8. 外部会議等派遣

1. 公益財団法人全国法人会総連合関係

件名	月日	場所	出席者
第24回新任事務局長セミナー	令3.8.30	全法連会館 4 階	鈴木富仁(ライブ聴講)
税制セミナー	令4.2.15	ハイアットリージェンシー東京	鈴木富仁(ライブ聴講)
第37回事務局セミナー	令4.3.4	ハイアットリージェンシー東京	鈴木富仁(ライブ聴講)

2. 東北六県連法人会連合会関係

件名	月日	場所	出席者
運営協議会	令3.11.17	各リモート接続先(ライブ配信) リア・フィューユ仙台(全面リモート開催)	村上睦夫・春日部泰昭・ 野口敬志・鈴木富仁
第45回事務局職員研修会	令3.12.3	各リモート接続先	鈴木富仁(リモート出席)

3. 一般社団法人宮城県法人会連合会関係

件名	月日	場所	出席者
正副会長打合せ会	令3.4.23	仙台国際ホテル6階萩の間	鈴木富仁
第1回理事会	—	決議の省略	開催中止
第1回税制委員会	6.16	仙台青葉カルチャーセンター601	鈴木富仁
定時社員総会	6.21	書面決議	開催中止
第1回事業委員会	7.15	法人会事務局会議室	吉見光宣(リモート出席)
第1回厚生委員会	7.21	大同生命仙台ビル 6 階会議室	野口敬志
第1回広報委員会	7.25	法人会事務局会議室	春日部泰昭
第2回総務委員会	9.14	法人会事務局会議室	村上睦夫(リモート出席)
第1回組織委員会	9.16	仙台青葉カルチャーセンター602	鈴木富仁
役職員研修会	9.22	開催中止	開催中止
第2回税制委員会	9.27	仙台青葉カルチャーセンター601	鈴木富仁
第2回理事会	9.28	江陽グランドホテル	村上睦夫
法人会事務局強化打合せ会	10.1	法人会事務局・elmo	鈴木富仁・山崎・我妻
組織・厚生合同委員会	11.10	江陽グランドホテル 5 階	鈴木富仁

件名	月日	場所	出席者
福利厚生制度打合せ会	12.17	ベネシアンホテル白石蔵王	春日部泰昭・野口敬志 鈴木富仁
第3回総務委員会	12.14	法人会事務局会議室	村上睦夫(リモート出席)
新年賀詞交歓会	令4.1.21	江陽グランドホテル 3 階	開催中止
第2回厚生委員会	2.14	大同生命保険(株)仙台支社6階会議室	野口敬志(リモート出席)
第3回税制委員会	2.24	仙台青葉カルチャーセンター601	鈴木富仁
第2回組織委員会	2.16	仙台青葉カルチャーセンター601	鈴木富仁(リモート出席)
第3回広報委員会	3.2	法人会事務局会議室	春日部泰昭(リモート出席)
第2回事業委員会	2.18	法人会事務局会議室	吉見光宣(リモート出席)
第4回総務委員会	3.8	法人会事務局会議室	村上睦夫(リモート出席)
第3回理事会	3.16	書面決議	地震のため開催中止
第1回事務局長会議	令3.4.16	仙台ビルディング 6 階会議室	鈴木富仁
第2回事務局長会議	9.2	仙台ビルディング 6 階会議室	鈴木富仁
第3回事務局長会議	12.16	仙台ビルディング 6 階会議室	鈴木富仁(リモート出席)
第4回事務局長会議	2.17	仙台青葉カルチャーセンター会議室	鈴木富仁
第1回事務局職員研修会	8.20	大同生命仙台ビル 6 階会議室	山崎・我妻(リモート出席)

3. その他の会議等出席状況

件名	月日	会場	出席者
仙南法人会白石支部役員会	令3.4.20	白石商工会議所2階大会議室	鈴木富仁
仙南法人会白石支部役員会	10.20	白石商工会議所2階大会議室	鈴木富仁
仙南法人会白石支部役員会	令4.2.9	書面による開催	—
税制改正に関する提言について (陳情)	令3.12.7	白石市役所	佐藤義信(税制委員長) 鈴木富仁
仙南地区税務関係団体協議会・ 常任理事会並びに定時総会	—	書面議決	—
仙南地区税務関係団体協議会・ 常任理事会	10.29	白石商工会議所2階大会議室	鈴木富仁
仙南地区税務関係団体協議会・ 会報「表蔵王」編集会議	11.25	大河原税務署・東庁舎2階	鈴木富仁
仙南法人会丸森支部講習会	令4.1.12	丸森町商工会2階会議室	鈴木富仁

4. その他事業打合せ等

事業名	回数	場所	出席者
大河原税務署当局との打合せ	(通年)21回	大河原税務署	鈴木富仁

Ⅳ. 支部事業活動内容

1. 白石支部

実施 年月日	件名	内 容	場 所	参加者		
				会員	一般	計
令3.4.10	監 査 会	令和2年度事業報告並びに収支決算の監査	白石商工会議所	2		2
4.20	役 員 会	①令和3年度通常総会について ②令和3年度通常総会提出議案 ③その他（意見交換）	白石商工会議所	3		3
5.20	通 常 総 会	第一号議案 令和2年度事業報告書(案)並びに収支決算書(案)承認の件 第二号議案 令和3年度事業計画書(案)並びに収支予算書(案)承認の件	(書面議決)	102		102
10.26	役 員 会	①令和3年度 前期事業報告 ②令和3年度 後期事業推進 ③その他（意見交換）	白石商工会議所	6		6
11.24	税 務 研 修 会	改正電子帳簿保存・インボイス制度	白石商工会議所	14	17	31
12.5～ 6	地域イベント 参 加	除菌ウェットティッシュを配布し、税の啓発	白石市商店会連 合会年末売出 大抽選会会場	5	830	835
令4.2.8	役 員 会	①令和2年度事業進捗状況・決算見込みについて ②令和3年度事業計画・収支予算立案について ③令和3年度支部総会 準備スケジュールについて ④その他(意見交換)	(書面議決)	14		14

2. 角田支部

実施 年月日	件名	内 容	場 所	参加者		
				会員	一般	計
令3.4.9	監 査 会	①令和2年度の業務及び会計状況について	角 田 市 商 工 会	5		5
4. 9	役 員 会	①令和3年度通常総会提出議案の審議について ②令和3年度通常総会の運営等(案)について ③令和3年度通常総会の開催日時・場所等(案)について	角 田 市 商 工 会	9		9
5.7	通 常 総 会	①令和2年度事業報告書並びに収支決算書承認の件 ②令和3年度事業計画(案)及び収支予算(案)承認の件 ③任期満了に伴う役員選任の件	(書面議決)	159		159
10.29	役 員 会	①会員加入促進について ②役員改選に伴う新任役員意見交換会 ③ 今後のスケジュールについて	梅 寿 司	11		11

3. 柴田支部

実施 年月日	件名	内 容	場 所	参加者		
				会員	一般	計
令3.4.21	監 査 会	令和元年度事業及び会計監査	柴田町商工会	2		2
5.6	役 員 会	①令和3年度支部総会の運営について ②令和3年度支部総会議案書の審議について	(書面議決)	17		17
5.20	支 部 総 会	①令和2年度事業報告書並びに収支決算書承認の件 ②令和3年度事業計画(案)及び収支予算(案)承認の件 ③任期満了に伴う役員選任の件	(書面議決)	86		86
9.14	経営セミナー	インボイス制度事前準備・対策講座	オンライン開催	1	8	9

4. 大河原支部

実施 年月日	件名	内 容	場 所	参加者		
				会員	運営	計
令3.4.6	監 査 会	(1)令和2年度業務及び会計状況について	和洋亭ぶざん	5	2	7
4.6	役 員 会	(1)令和3年度通常総会提出議案の審議について (2)令和3年度支部総会の開催日時・場所の決定について	和洋亭ぶざん	10	2	12
5.21	通 常 総 会	(1)令和2年度事業報告書並びに収支決算書承認の件 (2)令和3年度事業計画(案)及び収支予算(案)承認の件 (3)任期満了に伴う役員選任の件	(書面議決)	149		149

5. 蔵王支部

実施 年月日	件名	内 容	場 所	参加者		
				会員	一般	計
令3.4.22	監 査 会	①令和2年度支部事業及び会計監査について	蔵 王 町 商 工 会 館	2		2
5.14	通 常 総 会	①令和2年度事業報告書並びに収支決算書承認の件 ②令和3年度事業計画(案)及び収支予算書(案)承認の件 ③任期満了に伴う役員選任の件	(書面議決)	96		96
10.14	第1回役員会	①令和2年度第39回総会開催日程等について ②支部総会提出議案の審議について ③その他	蔵 王 町 商 工 会 館	5		5
12.2	第2回役員会	①会員加入脱退について ②その他	遠刈田温泉 たまや旅館	9		9

12.2	研 修 会	「アフターコロナにおける技術進歩がもたらす変化」～ 期待する未来と不安～ 講師：仙南法人会蔵王支部長 佐藤義信氏	遠 刈 田 温 泉 た ま や 旅 館	9		9
12.2	会 員 親 睦	懇親会・忘年会	遠 刈 田 温 泉 た ま や 旅 館	7		7

6. 丸森支部

実 施 年月日	件 名	内 容	場 所	参加者		
				会員	一般	計
令3.4.15	監 査 会	①令和2年度支部事業及び会計監査について	丸 森 町 商 工 会	5		5
4.15	第1回三役会	①令和3年度支部総会に係る一切について ②イベントでの PR 活動について ③その他	丸 森 町 商 工 会	3		3
4.15	第1回役員会	協議事項 令和3年度通常総会提出議案について	丸 森 町 商 工 会	11		11
5.12	支 部 総 会	①令和2年度事業報告並びに収支決算承認の件 ②令和3年度事業計画(案)並びに収支予算書 (案)承認の件 ③令和3年度の役員選任の件	(書 面 議 決)	45		45
10.20	第2回役員会	①会員加入運動について ②合同講演会の開催について ③その他	日本料理 桜坂	10		10
令4.1.12	丸 森 町 商 工 会工業部会と の合同講演会	「インボイス制度の概要と電子インボイス導入に向け た実務対応」 講師：税理士 行政書士 星 勲氏 (税理士法人トリプル・ウイン顧問)	丸 森 町 商 工 会	9	8	17
3.17	第3回役員会	①令和3年度の事業報告について ②令和4年度の通常総会について ③その他	丸 森 町 商 工 会	6		6

7. 川崎支部

実 施 年月日	件 名	内 容	場 所	参加者		
				会員	一般	計
令3.4.22	監 査 会	①令和2年度事業及び会計監査	仙 南 信 用 金 庫 川 崎 支 店	1		1
4.27	監 査 会	①令和2年度事業及び会計監査	川 崎 町 商 工 会	1		1
5.21	通 常 総 会	①令和2年度事業報告並びに収支決算承認の 件 ②令和3年度事業計画(案)並びに収支予算(案)承 認の件 ③任期満了に伴う役員選任の件	(書 面 議 決)	50		50

令4.1.14	役 員 会	①令和3年度事業経過報告 ②令和3年度川崎支部の事業について	川 崎 町 商 工 会	9		9
1.21	社 会 貢 献 事 業	コロナ対策ハンドソープ寄贈 川崎町内 中学校・小学校・児童館・幼稚園 泡ハンドソープ詰替2018本寄贈 (中学生186名・小学生312名・児童館・幼稚園児176名)	川 崎 町 内	2		2

8. 村田支部

実 施 年月日	件 名	内 容	場 所	参加者		
				会員	一般	計
令3.4.7	監 査 会	①令和2度支部事業・会計監査について	村 田 町 商 工 会	3		3
4.7	役 員 会	①令和3度村田支部総会について ②令和3度通常総会提出議案書(案)について	村 田 町 商 工 会	7		7
5.20	通 常 総 会	①令和2事業報告並びに収支決算書承認の件 ②令和3度事業計画(案)並びに収支予算(案)承認の件	(書 面 議 決)	40		40

9. セケ宿支部

実 施 年月日	件 名	内 容	場 所	参加者		
				会員	一般	計
令3.4.24	環 境 美 化 運 動	ポイ捨て空き缶等収集作業	セケ宿町ダム湖 沿 道	7	23	30
5.13	支 部 総 会	令和3度年度通常総会	セ ケ 宿 町 活性化センター	7	2	9
6.5	交 通 安 全 運 動	カーブミラー清掃活動	セ ケ 宿 町 内	4	4	8
11.26	税 務 講 習 会	税制改正セミナー 「インボイス制度事前準備・対策講習会」 講師：公認会計士 川口 宏之 氏	セ ケ 宿 町 開発センター	1	3	4
令4.3.24	労 務 講 習 会	労務管理セミナー 「コロナ禍での労務管理のポイント」 講師：特定社会保険労務士 大江 広満 氏	セ ケ 宿 町 開発センター	5	1	6

V. 青年部会活動内容

1. 組織関係

(1) 会員関係

前期末部会員数 44名

白石	蔵王	七ヶ宿	角田	丸森	柴田	大河原	川崎	村田
11	1	0	8	2	9	11	0	2

期中部会員異動状況 入会 5名・卒業 5名・都合退会 1名

期末部会員数 43名

白石	蔵王	七ヶ宿	角田	丸森	柴田	大河原	川崎	村田
9	1	0	11	2	10	8	0	2

(2) 役員関係 部会長 1名・副部会長3名・幹事15名・監事3名

役職名	氏名	法人名	役職名	氏名	法人名
部 会 長	廣谷 健二	(株)トニー	副 部 会 長	中村弘一郎	(有)菓子匠喜多屋
副 部 会 長	菅原 浩孝	(有)菅原板金	副 部 会 長	風間 信静	社会福祉法人星王会
幹 事	山田 吉訓	(株)不忘印刷所	幹 事	成海 敦大	(有)成海鉄工所
幹 事	佐藤 周司	仙周工業(株)	幹 事	阿部 竜也	(有)住企画
幹 事	高橋 英樹	高橋電気工事(有)	幹 事	齋藤 健一	(有)丸勝工業
幹 事	上田 穰	(株)U-ONE	幹 事	鈴木 宣一	(株)とくら運送
幹 事	照井 智洋	(株)照井建業	幹 事	久保内敏郎	(有)久保内電気工業所
幹 事	津田 春智	デザインモア	幹 事	大槻 誠	(有)大槻板金工業
幹 事	船山 泰	(有)花升園	幹 事	黒田幸太郎	(有)サクラテック
幹 事	櫻中 辰哉	(有)桜中味噌店	監 事	大泉 拓也	(株)マルダイ建設
監 事	高橋 義宣	(有)高橋保険事務所	監 事	石川 広志	石川建設(株)

(3) その他

・本部役員就任状況

＜理 事＞ 廣谷 健二 ・菅原 浩孝 ・風間 信静

＜広報委員＞ 中村弘一郎

・一般社団法人宮城県法人会連合会青年部会連絡協議会代表役員

廣谷 健二 ・ 風間 信静

・一般社団法人宮城県法人会連合会青年部会連絡協議会租税教育推進委員

久保内敏郎

2. 青年部会事業報告関係

(1) 総 会

件名	日時	場所	出席者	内容
定時総会	令3.5.14	書面議決	42名	案内通知日 令3.4.28 ①令和2事業報告並びに収支決算報告承認の件 ②令和3事業計画(案)並びに収支予算(案)承認の件 ③任期満了に伴う役員選任の件

(2)役員会等

事業名		日 時	場 所	参加者数	摘 要
監査会		令3.4.22 11:30	井丸ビル6F 会議室	4名	令2決算関係書類並びに会計帳簿を監査
役員会	第1回	—	開催中止		①総会提出議案について ②令和2事業報告並びに収支決算報告承認の件 ③令和3事業計画(案)並びに収支予算(案)承認の件
	第2回	令3.7.29 11:30	カフェ&コワーキング Kitai	16名	①県青連第2回部会長会議報告 ②健康経営プロジェクトについて ③今後事業について ④その他
	第3回	令3.12.2 17:00	槻木生涯 学習センター	14名	①組織拡大について ②今後の事業実施について (社会貢献事業・特別講演会) ③卒業者に記念品の贈呈について ④その他 県青連部会長会議報告
正副会長会議		令3.4.15 11:30	井丸ビル6F 会議室	4名	①令和2年度決算関係書類並びに会計帳簿を精査

(3)地区打合せ会・交流会

事業名		日 時	場 所	参加者数	摘 要
白石刈田地区	第1回	令3.10.29 18:00	井丸ビル6F 会議室	5名	社会貢献事業 ①今後の事業活動について ②その他
	第2回	令3.10.13 18:00	中華料理かんの	8名	①今後の事業について ②会員拡大について (9/21中止)
角田丸森地区	第2回	令4.1.19 18:00	美よし家	3名	①特別講演会開催について
	第3回	令4.1.31 12:30	仙南シンケン ファクトリー	2名	会場セッティング等打合せ
柴田地区	第1回	令3.10.7 18:00	カフェ&コワーキング kitai	9名	①今後の事業について ②会員拡大について (8/27中止)
	第2回	令3.11.30 16:00	総合南東北病院	2名	会場セッティング等打合せ 参加者 二瓶憲氏・病院事務局2名・ 保険会社1名
全体交流会		令3.12.2	開催中止	—	(感染症拡大防止のため中止)

(4)研修会等

事業名	日 時	場 所	参加者数	摘 要
税務研修会	令3.5.14	開催中止	—	(感染症拡大防止のため中止)
経営研修会	令3.12.2 17:30	槻木生涯学習 センター	18名	演題:「健康経営がもたらす社内健康管理の真実」 ～自助努力から企業主導へ 講師:二瓶憲氏 (総合南東北病院消化器内科医長) 他 青年部会 OB2名・一般10名・保険会社5名
特別講演会	令4.2.7 16:30	仙南シンケン ファクトリー	17名	演題:令和2年度第3次事業再構築補助金選択 ～みおり邸宅大河原完成まで～ 講師:金子隆史氏 (㈱かねこ取締役) オブザーバー:㈱まる進代表取締役 渡辺進也氏 アシスタント:長谷部氏 他 青年部会 OB1名・会員2名

(5)外部会議等

事業名	日 時	場 所	参加者数	摘 要
県 青 連 部 会 長 会 議	第1回	令3.4.27 18:30	リモート	2名 ①令和2年度事業及び収支報告承認について ②役員改選について ③その他
	第2回	令3.7.19 13:00	パレスへいあん	1名 ①租税教育プレゼンテーション壮行会について ②健康経営プロジェクトについて ③全青連第1回定時連絡協議会報告 ④その他 【福利厚生制度連絡会】 福利厚生制度創設50周年記念キャンペーンについて 青年部会推進施策について
	第3回 青連協 役員会	令3.7.19 15:00	パレスへいあん 5F エトワール	1名 ①財政健全化のための健康経営プロジェクト ②租税教育活動 ③部会員増強運動 ④第35回「法人会全国青年の集い」佐賀大会 ⑤第36回「法人会全国青年の集い」沖縄大会 ⑥経営者大型総合保障制度(Jタイプ)推進状況 ⑦法人会アンケート調査システム ⑧その他 ＜オブザーバー参加＞
	第3回	令4.2.25 18:30	大同生命保険 (株)仙台支社6F 会議室	1名 ①令和3年度事業状況等報告 ②令和4年度事業計画(案)・予算(案)について ③租税教育推進委員会について ④県南各事業等報告 ⑤その他(代表役員について) 福利厚生制度連絡会
事業名	日 時	場 所	参加者数	摘 要
第3回宮城県 青年の集い	—	開催中止	—	石巻法人会青年部会担当

事業名	日 時	場 所	参加者数	摘 要
全国青年の集い佐賀大会	令3.11.25 16:00	佐賀市文化館 中ホール	1名	《租税教育活動プレゼンテーション》 コロナ禍の今だからこそ見直そう！地域にそして社会に貢献する法人会青年部会の誇りある活動のあり方とは青年部会活動のすべてを知る豪華パネリスト陣が語る法人会のこれまでとこれから
	令3.11.26 9:00	佐賀市文化館 中ホール	1名	《租税教育活動プレゼンテーション「健康経営大賞」ファイナリスト事例紹介》 全国各地より選抜された局連代表による租税教育活動プレゼンテーション
	令3.11.26 15:00	佐賀市文化館 中ホール	1名	《大会式典》 青年部会活動の柱である租税教育活動や部会員増強並びに財政健全化のための健康経営プロジェクトについて一年間の取組と成果を発表表彰
	令3.11.26 17:15	佐賀市文化館 中ホール	1名	《記念講演》 「身体と心・仕事と家庭バランス良く過ごすために」 講師：優木まおみ氏（マルチタレント）

(6)租税教育関係

(6)租税教育関係

事業名		日 時	場 所	参加者数	摘 要
県青連租税教育推進委員会等	第1回	令3.5.21 18:30	リモート出席 (仙台ビルディング6階)	1名	①今年度の予定について ②租税教育プレゼンテーションの支援事業について ③その他
	第2回	令3.8.3 18:30	リモート出席 (仙台ビルディング6階)	1名	①租税教育プレゼンテーション壮行会について ②租税教育活動実施等推進状況報告 ③その他
	租税教育プレゼンテーション壮行会	令3.10.22 18:00	パレスへいあん	3名	第34回「法人会全国青年の集い」佐賀大会 租税教育プレゼンテーションに仙台局連代表として 出場する仙台北法人会青年部会の壮行会
	第3回	令3.12.22 18:30	宮城県連事務局会議室	1名	①租税教育プレゼンテーション壮行会報告 ②県内各法人会での租税教育活動推進状況報告 ③今後の委員会について ④その他
事業名		日 時	場 所	参加者数	摘 要
租税教室事前打合せ会	第1回	令3.4.30 16:00	白石市立白石第二小学校	2名	租税教室リモート開催会場・機材確認
	第2回	令3.5.10 18:00	井丸ビル6F 会議室	3名	講師選定、リモート内容協議
	第3回	令3.5.18 18:00	井丸ビル6F 会議室	3名	リモートでのリハーサル
	第4回	令3.5.18 18:30	井丸ビル6F 会議室	7名	《租税教室講師合同研修会》 パワーポイントプレゼンテーションリハーサル

事業名		日 時	場 所	参加者数	摘 要
租税教室講師事前打合せ会	第5回	令3.5.20 18:00	井丸ビル6F 会議室	4名	パワーポイントプレゼンテーションリハーサル
	第6回	令3.5.21 16:00	白石市立 白石第二小学校	6名	租税教室プレゼンテーションリハーサル
	第7回	令3.5.25 16:30	丸森町立 大内小学校	2名	プレゼンテーション作動確認
	第8回	令3.6.1 16:00	柴田町立 東船岡小学校	3名	プレゼンテーション作動確認
事業名		日 時	場 所	受講者数	摘 要
租税教室	第1回	令3.6.1 13:35	白石市立 白石第二小学校	6年生 (104名)	リモート開催租税教育プレゼンテーション DVD「マリンタマトの不思議な日曜日」 講師:大泉 拓也・山田 吉訓・風間 信静
	第2回	令3.6.4 13:30	丸森町立 大内小学校	6年生 (10名)	租税教育プレゼンテーション DVD「マリンタマトの不思議な日曜日」 講師:久保内敏郎・石川 広志・菅原 浩孝
	第3回	令3.6.10	柴田町立 東船岡小学校	6年生 (48名)	租税教育プレゼンテーション・ DVD「マリンタマトの不思議な日曜日」 講師:船山 泰 中村弘一郎・菅野 勝彦

(7)社会貢献活動等事業実施報告

事業名	日 時	場 所	参加者数	摘 要
青少年育成 支援事業	令3.12.17 14:00	白石市障害者地 域活動支援センタ ーボブラ事務所	2名	特定非営利活動法人白石うぐいす会へ障害者の 社会復帰支援に要望のあった電気炉、粘土等寄贈 (99,231円):白石・刈田地区
青少年育成 支援事業	令4.1.23 13:30	こじゅうろう キッズランド	2名	寄贈《わんぱく相撲仙南場所代替え》 絵本10冊・折紙寄贈(19,720円)
エコキャップ 回収活動	令3.4.1～ 令4.3.31	仙南地区各小 中学校・白石 市役所・角田 自治センター・ 協力企業等	4名	白石・刈田地区担当:佐藤周司(仙周工業(株)) 成海敦大(㈱成海鉄工所) 角田・丸森地区:石川広志(石川建設(株)) 柴田地区:松浦洋平(㈱松浦組) ・エコキャップ回収量:2,160kg ・エコキャップ売却代金:14,391円 ・CO2削減効果:6,804kg
エコキャップ 贈呈式	令4.1.31 16:00	角田市立北角 田中学校	2名	生徒会 JRC 委員会からのエコキャップ贈呈式 参加者 高橋智男校長・教務主任・生徒3名
JCV世界の子ど もにワクチンを日 本委員会へ寄付	令4.3.16	世界の子どもに ワクチンを日本 委員会	2名	エコキャップ売却により寄付 ・寄 附 金:14,391円 ・ワクチン換算:540人分

(8)青年部会会員名簿 43名

(令和4年3月31日現在)

No.	支部	氏名	法人名	摘要	No.	支部	氏名	法人名	摘要
1	白 石	佐藤 周司	仙周工業(株)		23	丸 森	照井 智洋	(株)照井建業	
2	白 石	成海 敦大	(有)成海鉄工所		24	柴 田	大槻 誠	(有)大槻板金工業	
3	白 石	佐藤 永一	丸山観光(株)		25	柴 田	原田 善弘	(株)ホテル原田 in さくら	卒業
4	白 石	高橋 英樹	高橋電気工事(有)		26	柴 田	高橋 義宣	(有)高橋保険事務所	
5	白 石	山田 吉訓	(株)不忘印刷所		27	柴 田	大橋 健男	(株)ケー・アンド・アイ	
6	白 石	大泉 拓也	(株)マルダイ建設		28	柴 田	廣谷 健二	(株)トニー	
7	白 石	阿部 竜也	(有)住企画		29	柴 田	松浦 洋平	(株)松浦組	
8	白 石	小室 晃	(株)東天閣		30	柴 田	舟山 泰	(有)花升園	
9	白 石	風間 信静	社会福祉法人星王会		31	柴 田	菅野 勝彦	エコロジープラス	
10	蔵 王	鈴木 北斗	(有)京苑		32	柴 田	鎌田敬太郎	(有)ケイ・テック	入会
11	角 田	池田 勲	池田畳工業(株)	卒業	33	柴 田	伊藤 敬之	伊藤建設工業(株)	入会
12	角 田	石川 広志	石川建設(株)		34	大河原	津田 春智	デザインモア	
13	角 田	丸子 敏明	(有)丸子設備工業		35	大河原	佐久間克明	さくま青果	
14	角 田	齋藤 健一	(有)丸勝工業		36	大河原	齋藤 敦	(株)エクセレントショップサイトー	
15	角 田	上田 穰	(株)U-ONE		36	大河原	黒田幸太郎	(有)サクラテック	
16	角 田	菅原 浩孝	(有)菅原板金		38	大河原	中村弘一郎	(有)菓子匠喜多屋	
17	角 田	鈴木 宣一	(株)とくら運送		39	大河原	加藤 俊徳	(株)加藤精機製作所	
18	角 田	久保内敏郎	(有)久保内電気工業所		40	大河原	加藤喜太郎	(有)村真	
19	角 田	菅野 真也	中華料理かんの	入会	41	大河原	櫻田 新	大同生命保険(株)仙台支社仙南営業所	
20	角 田	熊谷 佳	(株)熊谷塗装工業	入会	42	村 田	田中 友秀	(株)田中クリーン	
21	角 田	横山 康	窪田電気工事(株)	入会	43	村 田	櫻中 辰哉	(有)桜中味噌店	
22	丸 森	佐藤 新作	佐藤印刷(株)						

退会1名

No.	支部	氏名	法人名	摘要
1	白 石	佐藤 全	(株)オートパル (株)ヴィ・クルー	退会

VI. 女性部会活動内容

1. 組織関係

① 部会員数62名（前年度末:令和3年3月31日現在）

② 会員異動状況

入会 1名 柴田（株）アステム

退会 1名 柴田（有）永山設備工業

前年度末	入会	退会	当年度末
62名	1名	1名	62名

③ 役員関係 役員数19名（相談役2名・部会長1名・副部会長3名・幹事11名・監事2名）

④ 役員名

役職	氏名	法人名	支部
部会長	八重樫裕子	(株)八重樫工務店	大河原
副部会長	島貫愛子	(有)島貫タイヤ商会	白石
副部会長	岡田千枝子	(有)岡田電器商会	川崎
副部会長	小形千代子	(有)オガタ内装	大河原
幹事	吉見智恵	(株)さちみ製麺	白石
幹事	長橋きち子	(株)ナガハシ	白石
幹事	柴田祐子	(株)柴田自動車整備工場	白石
幹事	櫻井美絵	(株)サッシュ	大河原
幹事	竹川泉美	(資)竹川商店	大河原
幹事	佐藤由利香	(株)ヒルズ	大河原
幹事	武田民子	(株)武田工務店	蔵王
幹事	齋藤良子	(有)齋藤組	蔵王
幹事	春日部初世	(株)春日部組	丸森
幹事	大槻美代子	(株)八島工業	丸森
幹事	丹野千代子	(株)丹野林業建設	川崎
監事	鈴木尚子	(株)鈴由	大河原
監事	樽見たづ子	(有)樽見建材店	蔵王
相談役	齋藤和江	(有)相山タクシー	村田
相談役	庄司きく子	(有)角田防災	角田

【本部役員就任状況】

本部理事 八重樫裕子・島貫愛子・岡田千枝子(部会長・副部会長内2名)

一般社団法人宮城県法人会連合会女性部会連絡協議会代表役員 八重樫裕子(部会長)

本部厚生委員 齋藤良子(蔵王支部)

本部広報委員 八重樫裕子(女性部会)

本部組織委員 齋藤和江(村田支部)

2. 女性部会事業報告関係

(1) 総 会

件名	日時	場所	出席者	内容
定 時 総 会	令3.5.13	(書面決議)	61名	案内通知日:令3.4.28 令和2年度事業報告並びに収支決算報告承認の件 〔監査報告〕 令和3年度事業計画(案)並びに収支予算(案)承認の件 任期満了に伴う役員選任の件について

(2) 役員会等

件名	日時	場所	出席者	内容
監 査 会	令3.4.22	法人会入居ビル 6 階 会 議 室	2名	収支決算内容・帳簿・証拠書類等、会計監査
役 員 会	令3.7.9 10:30～	まちづくりオーガ イベントホール	12名	(1)上部団体会議報告並びに継続審議事項について ①第15回法人会全国女性フォーラム新潟大会について ②絵はがきコンクール選考スケジュールについて (2)今年度の事業について ①租税教室実施報告 ②未使用タオル寄贈について ③節電啓発事業について ④途上国への物資支援事業について ⑤震災復興支援事業について (3)その他 ・部会員数の状況について

(3) その他の会議・打合せ会等

件名	日時	場所	出席者	内容
第 1 回 正 副 部 会 長 会 議	令3.4.5 11:00～	和 洋 亭 ぶ ざ ん	4名	(1)定時総会について ・開催方法、開催日程等について ・税務研修会について ・未使用タオル寄贈先 (2)総会提出議案について ①令和2年度事業報告並びに収支決算報告承認の件 ②令和3年度事業計画案並びに収支予算案承認の件 ③任期満了に伴う役員選任の件 (3)社会貢献事業について ・租税教室について ・途上国への物資支援事業について ・節電啓発事業について (2)その他 ・部会員数について ①会員の状況

件名	日時	場所	出席者	内容
第 2 回 正 副 部 会 長 会 議	令3.10.28 10:30～	おおかわら天然 温 泉 い い 湯	4名	(1)上部団体会議開催状況報告 ・県女連部会長会議(フォーラム・食品ロス) (2)令和3年度事業内容について ①災害支援事業 ②税に関する絵はがきコンクール ③研修会・新年交流会 ④いちごプロジェクト“節電啓発事業” ⑤社会的弱者への物資支援事業 ⑥古切手の回収協力 ⑦今後の本部事業予定について (3)任期満了に伴う役員改選の件 (4)その他・部会員数状況について
第 3 回 正 副 部 会 長 会 議	令4.1.18 10:30～	和 洋 亭 ぶ ざ ん	4名	(1)上部団体会議開催状況報告 ・全法連女性部会連絡協議会 ・県女連部会長会議・県女連研修事業 (2)本年度事業報告・今後の上部団体事業予について ①租税教室 ②災害支援事業【寄贈】 ③税に関する絵はがきコンクールについて ④いちごプロジェクト“節電啓発事業” ⑤国内社会的弱者への物資支援事業 ⑥古切手の協力 ・今後の上部団体事業予定について (部会長会議日程・第16回全国女性フォーラム静岡大会) (3)その他・部会員の状況・講演会のご案内
第 4 回 正 副 部 会 長 会 議	令4.3.8 10:30～	和 洋 亭 ぶ ざ ん	4名	【報告事項】 ①令和3年度事業報告 【協議事項】 ①令和4年度事業計画案 ②令和4年度定時総会開催までの日程について ③第16回法人会全国女性フォーラム静岡大会 ④その他
件名	日時	場所	出席者	内容
途上国への物資 支 援 打 合 せ	令3.10.5 12:30～	たてやま歯科クリニック ま ん ま 亭 楽	3名	(1)カンボジア送付の現状について (2)現在の物資保管状況 〈菊池陽一院長・庄司・春日部〉
物 資 支 援 報 告 会	令4.3.18 11:00～	仙 南 シ ン ケ ン フ ァ ク ト リ ー	2名	〈意見交換会〉 (1)物資送付状況報告 〈庄司・春日部〉

(4)講演会・研修会

件名	日時	場所	出席者	テーマ・講師
研 修 会	令3.12.7 11:00～	和 洋 亭 ぶ ざ ん	17名	演題:「税務行政のDX (デジタル・トランスフォーメーション)」 講師:大河原税務署 署長 長尾 昭彦 氏

(5)外部主催会議等

件名	日時	場所	参加者数	内容
県女連・部会長会議	第1回	令3.5.14 12:30～	リア・フィーク 仙台一番町サロン	1名 [福利厚生制度連絡会] [会議] 【承認事項】 ①令和2年度事業並びに収支結果承認について ②令和3年度役員について 【協議・報告事項】 ③令和3年度事業について ④全法連等報告 ⑤その他 (出席者:八重樫)
	第2回	令3.7.16 12:40～	大同生命保険 (株)仙台支社・ 小会議室	1名 [福利厚生制度連絡会] [会議] 【報告事項】 ①全法連令和3年度定時連絡協議会報告 ②令和3年度第1回東北地区各県連女性部会代表 者懇談会報告 【協議・報告事項】 ③絵はがきコンクール選考スケジュールについて ④第15回法人会全国女性フォーラム新潟大会について ⑤その他 (出席者:八重樫)
	第3回	令3.10.15 12:40～	アフラック生命保険 (株)仙台総合支社 会議室	1名 [福利厚生制度連絡会] [会議] 【報告事項】 ①宮城県連令和3年度理事会報告 ②全女連令和3年度第2回役員会報告 ③第15回法人会全国女性フォーラム新潟大会参加申 込状況 ④絵はがきコンクール選考スケジュールについて ⑤第15回法人会全国女性フォーラム新潟大会情報交 換内容について ⑥令和4年度視察研修会について ⑦その他 (リモート出席:八重樫)

件名		日時	場所	参加者数	内容
県女連・部会長会議	第4回	令4.2.9 12:40～	江陽グランドホテル	1名	[絵はがきコンクール県内選考会] [会議] 【報告事項】 ①全法連等報告について ②令和3年度事業状況等報告 【協議事項】 ①令和4年度県女連研修事業について ②令和4年度事業計画案及び予算案等について ③税に関する絵はがきコンクールについて ④各会事業等報告について ⑤その他
					〈出席者：八重樫〉

(6)公益事業活動状況

【公1-2】納税意識高揚事業

件名		日時	場所	参加者数	内容
〔仙南地区〕税に関する絵はがきコンクール	展 示 一次選考会	令3.11.20 10:00～ 15:00	SEASON'S WALK FORTE 1F 〈第2アトリウム広場〉	7名	一般審査員：214名 第14回応募総数 仙南525枚・11校 午前：八重樫・小形・佐藤 午後：岡田・庄司・春日部・樽見
	二次選考会	令3.12.7 10:30～	和洋亭ぶざん	18名	審査：計18名 大河原税務署 署長 長尾 昭彦 氏 法人課税部門統括国税調査官 伊澤 崇 夫 氏 受託会社4名・部会員12名
	最終選考会	令3.12.14 10:00～	大河原税務署	4名	審査：計4名 大河原税務署 署長 長尾 昭彦 氏 法人課税部門統括国税調査官 伊澤 崇 夫 氏 八重樫部会長・鈴木事務局長
	税務署長賞 表 彰 式	令4.2.25 10:10～	柴田町立 船迫小学校	4名	大河原税務署長賞・優秀賞表彰 大河原税務署 署長 長尾 昭彦 氏 法人課税部門統括国税調査官 伊澤 崇 夫 氏 八重樫部会長・鈴木事務局長
	会 長 賞 女性部会長賞 表 彰 式	令4.2.22 10:15～	大河原町立 大河原小学校	2名	会長賞・女性部会長賞・優秀賞表彰 八重樫部会長・鈴木事務局長
	入選内容	大河原税務署長賞1点・会長賞1点・女性部会長賞1点・優秀賞7点・努力賞7点 (税務署副賞：子供用デジカメ) (署長賞・会長賞・部会長賞：賞状・ホルダー・図書カード) (優秀賞・努力賞：賞状・図書カード) (参加賞：文具)			
	入選作品展示	大河原税務署・東庁舎確定申告会場展示 仙南地区入選作品展示 展示期間：令4.3.1～3.31			

【公1-3】税知識普及事業(租税教育関係)

件名		日時	場所	受講者数	摘要
租税教室	第1回	令3.5.11 13:35～	白石市立 福岡小学校	6年生 (31名)	担当:白石支部 講師:島貫・長橋
	第2回	令3.5.26 10:05～	丸森町立 丸森小学校	6年生 (31名)	担当:角田・丸森支部 講師:庄司・春日部
	第3回	令3.5.31 11:35～	大河原町立 金ヶ瀬小学校	6年生 (35名)	担当:大河原支部 講師:八重樫
件名		日時	場所	出席数	摘要
講師事前打合せ等	第1回	令3.5.7 11:00～	Kitchen・ORTO	3名	[1]租税教室パワーポイント・事前リハーサル [2]配布物・集合時間確認 〈島貫・吉見・長橋〉
	第2回	令3.5.24 11:00～	わた福	4名	[1]租税教室パワーポイント・事前リハーサル [2]配布物・集合時間確認 〈庄司・春日部・大槻・引地〉
	第3回	令3.5.26 11:30～	まんま亭 楽	2名	[1]反省会 ・内容の改善点等について 〈庄司・春日部〉

【公3】社会貢献事業

事業名	実施日	内容
未使用タオル寄贈	令3.7.21 13:30～	寄贈先:丸森町ロイヤルケアセンター タオル200枚寄贈 〈八重樫部会長・春日部幹事〉
社会的弱者への物資支援事業	通 年 (担当:役員)	提供物資(内訳:毛布・衣類・食品等)・梱包作業 送料負担 特定非営利法人 空 風のバード〔障がい者地域作業所〕等 カンボジア 大槻 俊 氏(元自衛官) ☆たてやま歯科クリニック 菊池院長よりご提供頂いた古米21袋10万円分を (有)角田防災様に精米していただき送付。
古切手ボランティア	令3.10.7	公益財団法人日本郵趣協会 切手・はがきボランティアへ送付
いちごプロジェクト (節電啓発活動)	令3.7.15	感染症拡大防止のため、うちわの配布を中止し窓口にリーフレットの設置を依頼 (各支部)
	令3.11.20	SEASON' S WALK FORTE 入口にて実施 (内訳:防寒グッズ(靴下)・啓発リーフレット配布) 〈蔵王支部・樽見監事〉
災害支援事業 (感染症予防対策)	令3.11.1 13:30～	寄贈先:柴田町(内訳:町内小学校) 内容(手指消毒剤)106,920円分 児童の手指に負担の少ないグリセリン配合の手指消毒剤を寄贈 〈八重樫部会長〉

(7)会員支援事業

【他1】会員関係事業 ・食品ロス対策ジッパーバックをへ配布し、廃棄量削減の啓発をおこなった。

(8)女性部会会員名簿 62名

(令和4年3月31日現在)

No.	支部	氏名	法人名	No.	支部	氏名	法人名
1	白 石	我 妻 つ とい	蔵王ジューエル(株)	32	大 河 原	佐 藤 勝 江	(株)新日電業商会
2	白 石	安 倍 智 沙 子	白石開発(株)四季の宿みちのく庵	33	大 河 原	佐 藤 美 枝 子	丸和サンテック(株)
3	白 石	一 條 千 賀 子	(資)一條旅館	34	大 河 原	佐 藤 由 利 香	(株)ヒルズ
4	白 石	川 田 す み 子	(有)川田会計事務所	35	大 河 原	菅 井 恵 美 子	(有)コーセイサービス
5	白 石	吉 見 智 恵	(株)さちみ製麺	36	大 河 原	鈴 木 尚 子	(株)鈴由
6	白 石	柴 田 祐 子	(株)柴田自動車整備工場	37	大 河 原	佐 藤 布 美 子	(株)タカヤ
7	白 石	島 貫 愛 子	(有)島貫タイヤ商会	38	大 河 原	竹 川 泉 美	(資)竹川商店
8	白 石	高 橋 恵 美 子	(株)高橋会計事務所	39	大 河 原	武 山 津 也 子	(有)すしたけ
9	白 石	太 宰 ふ じ 子	(株)白石倉庫	40	大 河 原	津 田 よ し み	(株)津田印刷
10	白 石	長 橋 き ち 子	(株)ナガハシ	41	大 河 原	中 村 フ サ 子	(有)菓子匠喜多屋
11	白 石	村 上 博 美	(株)朝文堂	42	大 河 原	中 村 眞 梨 子	ワートスナジー(株)
12	角 田	青 野 万 里 子	(有)さとう写真	43	大 河 原	堀 内 由 美 子	東洋殖産(株)
13	角 田	池 田 ま つ 子	池田畳工業(株)	44	大 河 原	八 重 樫 裕 子	(株)八重樫工務店
14	角 田	木 村 幸 江	(株)カードック・アイ	45	大 河 原	渡 辺 和 子	(株)Miriz
15	角 田	郷 家 千 賀 子	(有)郷家精肉店	46	蔵 王	齋 藤 良 子	(有)齋藤組
16	角 田	笹 森 志 津	(有)ささもり菓子舗	47	蔵 王	佐 藤 国 子	(株)佐藤工務店
17	角 田	佐 藤 き み 子	(有)佐藤鉄工	48	蔵 王	佐 藤 智 美	(有)ザオウ清掃
18	角 田	庄 司 き く 子	(有)角田防災	49	蔵 王	武 田 民 子	(株)武田工務店
19	角 田	菅 原 あ け み	(有)菅原板金	50	蔵 王	樽 見 た づ 子	(有)樽見建材店
20	角 田	目 黒 せ っ 子	(有)目黒自動車	51	丸 森	遠 藤 隆 子	遠正建設(株)
21	角 田	森 智 恵 子	(有)遊膳	52	丸 森	大 槻 美 代 子	(株)八島工業
22	角 田	湯 村 文	(株)ヒシダイ	53	丸 森	大 橋 智 美	(株)杉沢工務店
23	角 田	湯 村 芳 子	(株)ヒシダイ	54	丸 森	春 日 部 初 世	(株)春日部組
24	柴 田	大 槻 富 子	(有)大槻板金工業	55	丸 森	引 地 輝 子	(有)引地商店
25	柴 田	木 村 敏 恵	(株)木村スタジオ	56	川 崎	岡 田 千 枝 子	(有)岡田電器商会
26	柴 田	野 口 禎 子	(株)アステム	57	川 崎	丹 野 千 代 子	(株)丹野林業建設
27	柴 田	長 谷 川 せ い 子	(株)陣屋	58	村 田	太 田 典 子	(有)レストハウスリッキーズ
28	柴 田	丸 田 講 子	(有)丸幸建商	59	村 田	大 沼 和 子	(有)灘満
29	大 河 原	小 形 千 代 子	(有)オガタ内装	60	村 田	大 沼 清 美	(有)大沼板金工業
30	大 河 原	菅 野 希 子	(有)カンノ広芸	61	村 田	齋 藤 和 江	(有)相山タクシー
31	大 河 原	櫻 井 美 絵	(株)サッシュ	62	村 田	櫻 中 千 枝	(有)桜中味噌店

Ⅶ. 令和3年度税制改正要望意見の具申

当会税制委員会にて検討をおこなった令和4年度税制改正要望意見を、(一社)宮城県法人会連合会を通して(公財)全国法人会総連合に提出し、さらに、白石市長・白石市議会議長に対しても、税制改正及び行財政改革に関する陳情をおこなった。《令和3年12月7日:佐藤義信税制委員長・鈴木富仁事務局長》

令和4年度税制改正に関する提言（要約）

《基本的な課題》

I. 税・財政改革のあり方

- ・膨大なコロナ対策費は先進諸国においても財政を悪化させた。しかし、その借金返済について議論がなされていない日本と違って、米国、英国、ドイツ等では償還財源を含めた大枠の返済計画を示し始めている。我が国においても、少なくとも国債で賄ったコロナ対策費の負担について、将来世代に先送りせず現世代で解決するよう議論が必要である。
- ・我が国は先進国で最速のスピードで少子高齢化が進み、かつ人口が減少するという極めて深刻な構造問題を抱えている。コロナ禍の克服は難題ではあるが、早期に解決の道筋をつけ、我が国本来の「中福祉・中負担」を目指した税財政改革によって持続可能な社会保障制度の構築と財政健全化の両立に取り組まなければならない。

1. 財政健全化に向けて

- ・2025年度は団塊の世代がすべて75歳の後期高齢者となる節目の年であり、社会保障給付の急増が見込まれる「2025年問題」と称されている。政府が歳出・歳入の一体改革に本気で取り組めば、2025年度のPB黒字化は決して達成できない目標ではないことを強調しておきたい。
- (1) 感染症拡大が収束段階になった際には、税制だけではなく大胆な規制緩和を行うなど、スピード感をもって日本経済の本格的な回復に向けた施策を講じる必要がある。なお、相応の需要喚起を行うことも必要ではあるが、それがバラマキ政策とならないよう十分配慮すべきである。
- (2) 財政健全化は国家的課題であり、コロナ収束後には本格的な歳出・歳入の一体的改革に入れるよう準備を進めることが重要である。歳入では安易に税の自然増収を前提とすることなく、また歳出については、聖域を設けずに分野別の具体的な削減の方策と工程表を明示し、着実に改革を実行するよう求める。
- (3) 国債の信認が揺らいだ場合、長期金利の急上昇など金融資本市場に多大な影響を与え、成長を阻害することが考えられる。政府・日銀には市場の動向を踏まえた細心の政策運営を求めたい。

2. 社会保障制度に対する基本的考え方

- ・社会保障給付費は公費と保険料で構成されており、財政のあり方と密接不可分の関係にある。適正な「負担」を確保するとともに、「給付」を「重点化・効率化」によって可能な限り抑制しないかぎり、持続可能な社会保障制度の構築と財政健全化は達成できない。
- ・社会保障は「自助」「公助」「共助」が基本である。これを踏まえ公平性を確保したうえでその役割と範囲を改めて見直す必要がある。
- ・次なる新型感染症が発生した場合に備える意味でも、抜本的な医療制度改革の議論を開始する必要がある。
- (1) 年金については、「マクロ経済スライドの厳格対応」、「支給開始年齢の引き上げ」、「高所得高齢者の基礎年金国庫負担相当分の年金給付削減」等、抜本的な施策を実施する。

- (2) 医療は産業政策的に成長分野と位置付け、デジタル化対応など大胆な規制改革を行う必要がある。令和4年度は診療報酬の改定年となるが、給付の急増を抑制するために診療報酬(本体)の配分等を見直すとともに、ジェネリックの普及率をさらに高める。
- (3) 介護保険については、制度の持続性を高めるために真に介護が必要な者とそうでない者とのメリハリをつけ、給付及び負担のあり方を見直す。
- (4) 生活保護は給付水準のあり方などを見直すとともに、不正受給の防止などさらなる厳格な運用が不可欠である。
- (5) 少子化対策では、現金給付より保育所や学童保育等を整備するなどの現物給付に重点を置くべきである。その際、企業も積極的に子育て支援に関与できるよう、企業主導型保育事業のさらなる活用に向けて検討する。また、子ども・子育て支援等の取り組みを着実に推進するためには安定財源を確保する必要がある。
- (6) 中小企業の厳しい経営実態を踏まえ、企業への過度な保険料負担を抑え、経済成長を阻害しないような社会保障制度の確立が求められる。

3. 行政改革の徹底

・地方を含めた政府・議会は「まず隗より始めよ」の精神に基づき自ら身を削り、以下の諸施策について、直ちに明確な期限と数値目標を定めて改革を断行するよう強く求める。

- (1) 国・地方における議員定数の大胆な削減、歳費の抑制。
- (2) 厳しい財政状況を踏まえ、国・地方公務員の人員削減と能力を重視した賃金体系による人件費の抑制。
- (3) 特別会計と独立行政法人の無駄の削減。
- (4) 積極的な民間活力導入を行い成長につなげる。

4. マイナンバー制度について

・マイナンバー制度は、すでに運用を開始しているが、マイナンバーカードの普及率が低いなど、国民や事業者が正しく制度を理解しているとは言い難い。政府は制度の意義等の周知に努め、その定着に向け本腰を入れて取り組んでいく必要がある。

5. 今後の税制改革のあり方

Ⅱ. 経済活性化と中小企業対策

・政府は「骨太の方針2021」で、先進各国の後塵を拝しているデジタル化や世界的な潮流に遅れを取っている脱炭素化を柱に掲げ、成長と構造転換を図る考えを打ち出した。その方向性は理解できるが、もっと具体的な工程を早急に示すべきである。

1. 新型コロナウイルスへの対応

・中小企業は我が国企業の大半を占め、地域経済の活性化と雇用の確保などに大きく貢献している。いわば経済社会の土台ともいえる存在であり、これが立ち行かなくなれば、経済全体にとっても取り返しのつかない事態に陥る。政府と自治体は複雑で多岐にわたるコロナ対策の周知・広報を徹底するとともに、申請手続きの簡便化やスピーディーな給付を行い、中小企業が存続を図れるよう全力で取り組む必要がある。

2. 中小企業の活性化に資する税制措置

(1) 法人税率の軽減措置

中小法人に適用される軽減税率の特例15%を本則化すべきである。また、昭和56年以来、800万円以下に据え置かれている軽減税率の適用所得金額を、少なくとも1,600万円程度に引き上げる。

(2) 中小企業の技術革新など経済活性化に資する措置

租税特別措置については、公平性・簡素化の観点から、政策目的を達したものは廃止を含めて整理合理

化を行う必要はあるが、中小企業の技術革新など経済活性化に資する措置は、以下のとおり制度を拡充したうえで本則化すべきである。

①中小企業投資促進税制については、対象設備を拡充したうえ、「中古設備」を含める。

②少額減価償却資産の取得価額の損金算入の特例措置については、損金算入額の上限(合計300万円)を撤廃し全額を損金算入とする。なお、それが直ちに困難な場合は、令和4年3月末日までとなっている特例措置の適用期限を延長する。

(3) 中小企業の設備投資支援措置

中小企業経営強化税制(中小企業等経営強化法)や、中小企業が取得する償却資産に係る固定資産税の特例(生産性向上特別措置法)等を適用するに当たっては、手続きを簡素化するとともに、事業年度末(賦課期日)が迫った申請や認定について弾力的に対処する。

3. 事業承継税制の拡充

我が国企業の大半を占める中小企業は、地域経済の活性化や雇用の確保などに大きく貢献している。中小企業が相続税の負担等によって事業が承継できなくなれば、経済社会の根幹が揺らぐことになる。平成30年度の税制改正では比較的大きな見直しが行われたが、さらなる抜本的な対応が必要と考える。

(1) 事業用資産を一般資産と切り離した本格的な事業承継税制の創設

我が国の納税猶予制度は、欧州主要国と比較すると限定的な措置にとどまっており、欧州並みの本格的な事業承継税制が必要である。とくに、事業に資する相続については、事業従事を条件として他の一般資産と切り離し、非上場株式を含めて事業用資産への課税を軽減あるいは免除する制度の創設が求められる。

(2) 相続税、贈与税の納税猶予制度の充実

平成30年度税制改正では、中小企業の代替わりを促進するため、10年間の特例措置として同制度の拡充が行われたことは評価できるが、事業承継がより円滑に実施できるよう以下の措置を求める。

①猶予制度ではなく免除制度に改める。

②新型コロナの影響などを考慮すると、より一層、平成29年以前の制度適用者に対しても適用要件を緩和するなど配慮すべきである。

③国は円滑な事業承継が図られるよう、経営者に向けた制度周知に努める必要がある。なお、新型コロナの影響により事業承継の時期を延期せざるを得ないケースもあることから、特例承継計画の提出期限(令和5年3月末日)および特例措置の適用期限(令和9年12月末日)を延長すべきである。

(3) 取引相場のない株式の評価の見直し

取引相場のない株式の評価については、企業規模や業種によって多様であるが、企業価値を高めるほど株価が上昇し、税負担が増大する可能性があるなど、円滑な事業承継を阻害していることが指摘されている。取引相場のない株式は換金性に乏しいこと等を考慮し、評価のあり方を見直す必要がある。

4. 消費税への対応

消費税は社会保障の安定財源確保と財政健全化に欠かせないが、軽減税率制度は事業者の事務負担が大きいうえ、税制の簡素化、税務執行コストおよび税收確保などの観点から問題が多い。このため、かねてから税率10%程度までは単一税率が望ましく、低所得者対策は「簡素な給付措置」の見直しで対応するのが適当であることを指摘してきた。国民や事業者への影響、低所得者対策の効果等を検証し、問題があれば同制度の是非を含めて見直しが必要である。

(1) 消費税の滞納防止は税率の引き上げに伴ってより重要な課題となっている。消費税の制度、執行面においてさらなる対策を講じる必要がある。

- (2)システム改修や従業員教育など、事務負担が増大する中小企業に対して特段の配慮が求められる。
- (3)令和5年10月からの「適格請求書等保存方式」導入に向け、本年10月より「適格請求書発行事業者」の登録申請がはじまる。新型コロナは小規模事業者等の事業継続に大きな困難をもたらしており、さらなる事務負担を求めれば休廃業を加速することになりかねない。現行の「区分記載請求書等保存方式」を当面維持するなど、弾力的な対応が求められる。

Ⅲ. 地方のあり方

- ・今般のコロナ禍は国と地方の役割分担の曖昧さや行政組織間の意思疎通不足、病院間の特性に応じた役割分担がなされていなかったことが浮き彫りとなった。これを機に、緊急時の医療体制を整備する必要があるが、そのためには国と地方、さらに自治体間の情報共有が不可欠であり、改めて広域行政の必要性を強調していきたい。
 - ・地方自身がそれぞれの特色や強みをいかした活性化戦略を構築し、地域の民間の知恵と工夫により、新たな地場技術やビジネス手法を開発していくことが不可欠である。その際に最も重要なのは、地方が自立・自助の精神を理念とし、自らの責任で必要な安定財源の確保や行政改革を企画・立案し実行していくことである。
- (1) 地方創生では、さらなる税制上の施策による本社機能移転の促進、地元の特性に根差した技術の活用、地元大学との連携などによる技術集積づくりや人材育成等、実効性のある改革を大胆に行う必要がある。また、中小企業の事業承継の問題は地方創生戦略との関係からも重要と認識すべきである。
- (2) 広域行政による効率化や危機対応について早急かつ具体的な検討を行うべきである。基礎自治体(人口30万人程度)の拡充を図るため、さらなる市町村合併を推進し、合併メリットを追求する必要がある。
- (3) 国に比べて身近で小規模な事業が多い地方の行財政改革には、「事業仕分け」のような民間のチェック機能を活かした手法が有効であり、各自治体で広く導入すべきである。
- (4) 地方公務員給与は近年、国家公務員給与と比べたラスパイレス指数(全国平均ベース)が改善せずに高止まりしており、適正な水準に是正する必要がある。そのためには国家公務員に準拠するだけでなく、地域の民間企業の実態に準拠した給与体系に見直すことが重要である。
- (5) 地方議会は、議会のあり方を見直し、大胆にスリム化するとともに、より納税者の視点に立って行政に対するチェック機能を果たすべきである。また、高すぎる議員報酬の一層の削減と政務活動費の適正化を求める。行政委員会委員の報酬についても日当制を広く導入するなど見直すべきである。

Ⅳ. 震災復興等

- ・政府は東日本大震災からの復興について、令和3年度から7年度までの5年間を「第2期復興・創生期間」と位置付け、令和3年度以降の復興の円滑かつ着実な遂行を期することとしている。そのためにはこれまでの効果を十分に検証し、予算の執行を効率化するとともに、原発事故への対応を含めて引き続き適切な支援を行う必要がある。とりわけ被災地における企業の定着、雇用確保を図ることが重要であり、実効性のある措置を講じるよう求める。
- ・また近年、熊本地震をはじめ地震や台風などによる大規模な自然災害が相次いで発生しているが、東日本大震災の対応などを踏まえ、被災者の立場に立った適切な支援と実効性のある措置を講じ、被災地の確実な復興・復興等に向けて取り組まねばならない。その際、被災者支援の観点から、災害による損失を雑損控除と切り離れた、新たな控除制度の創設について検討すべきである。

V. その他

1. 納税環境の整備

2. 環境問題に対する税制上の対応

欧米などの制度や議論の動向を見極めつつ、既存のエネルギー関係税制との調整を図り、幅広い観点から十分な検討が行われる必要がある。

3. 租税教育の充実

《税目別の具体的課題》

1. 法人税関係

1. 役員給与の損金算入の拡充

- (1) 役員給与は原則損金算入とすべき
- (2) 同族会社も業績連動給与の損金算入を認めるべき

2. 交際費課税の適用期限延長

3. 欠損金繰戻還付の特例の適用期限延長

2. 所得税関係

1. 所得税のあり方

- (1) 基幹税としての財源調達機能の回復
- (2) 各種控除制度の見直し

各種控除は、社会構造変化に対応して合理的なものに見直す必要がある。

(3) 個人住民税の均等割

地方税である個人住民税の均等割についても、応益負担原則の観点から適正水準とすべきである。

2. 少子化対策

3. 相続税・贈与税関係

- 1. 現在、政府等において、「資産移転の時期の選択に中立的な税制」の構築に向け、相続税と贈与税をより一体的に捉えて課税することが検討されている。制度を見直すに当たっては、格差拡大を防止することに留意する必要があるが、税負担が今以上に重くならない仕組みとすべきである。
- 2. 制度が見直されるまでの間、贈与税は経済の活性化に資するよう見直すべきである。
 - (1) 贈与税の基礎控除を引き上げる。
 - (2) 相続時精算課税制度の特別控除額(2,500万円)を引き上げる。

4. 地方税関係

1. 固定資産税の抜本的見直し

令和3年度税制改正においては、固定資産税の税額が増加する土地について前年度の課税標準額に据え置く措置が講じられた。令和4年度においてもコロナ禍の影響はまだ残るとみられており、令和3年度改正と同様の措置が必要である。さらに、都市計画税と合せて評価方法および課税方式を抜本的に見直すべきである。

- (1) 商業地等の宅地を評価するに当たっては、より収益性を考慮した評価に見直す。
- (2) 家屋の評価は、経過年数に応じた評価方法に見直す。
- (3) 償却資産については、納税者の事務負担軽減の観点から、申告対象外となる「少額資産」の範囲を国税の中小企業の少額減価償却資産(30万円)にまで拡大するとともに、賦課期日を各法人の事業年度末とすること。また、諸外国の適用状況等を踏まえ、廃止を含め抜本的に見直すべきである。

- (4)固定資産税の免税点については、平成3年以降改定がなく据え置かれているため、大幅に引き上げる。
- (5)国土交通省、総務省、国税庁がそれぞれの目的に応じて土地の評価を行っているが、行政の効率化の観点から評価体制は一元化すべきである。

2. 事業所税の廃止

事業所税は固定資産税と二重課税的な性格を有することから廃止すべきである。

3. 超過課税

住民税の超過課税は、個人ではなく主に法人を課税対象としているうえ、長期間にわたって課税を実施している自治体も多い。課税の公平を欠く安易な課税は行うべきでない。

4. 法定外目的税

法定外目的税は、税の公平性・中立性に反することのないよう配慮するとともに、税収確保のために法人企業に対して安易な課税は行うべきではない。

5. その他

1. 配当に対する二重課税の見直し
2. 電子申告

令和４年度税制改正スローガン

- ポストコロナの経済再・生と財政健全化を目指し、
税財政改革の実現を！
- 適正な負担と給付・の重点化・効率化で、
持続可能な社会保障制度の確立を！
- コロナの影響はまだ残る。
深刻な打撃を受ける中小企業に、実効性のある対策を！
- 中小企業にとって・事業承継は重要な課題。
本格的な事業承継税制の創設を！

令和4年度事業計画並びに収支予算について

(自 令和4年4月1日～至 令和5年3月31日)

- | | |
|--------------------|-------|
| 1. 事業計画 | P 4 1 |
| 2. 収支予算（正味財産増減予算書） | P 4 5 |

令和4年度 事業計画

公益社団法人仙南法人会

I 基本方針

「よき経営者のめざすものの団体として、会員の積極的な自己啓発を支援し、納税意識の向上と企業経営および社会の健全的な発展に貢献する」に沿い、公益社団法人として法律に則った「法人自治」「自己責任経営」の運営を基本とする。

1. 健全な納税者団体としての事業の充実
2. 地域への社会貢献活動の積極的な展開
3. 組織基盤の整備
4. 会員企業支援のための事業の実施

II 活動重点項目

公益社団法人移行を法人会本来の理念と活動に立ち戻る機会と捉え、法人会の原点である「税」に関する活動に軸足を置き、特にe-Taxの普及拡大・利用促進を図る。

また、組織・財政基盤の充実の再構築を図るため、常時会員増強に努めるが、税理士会、関係団体等の協力を得て会員増強を推進する。

III 事業計画

1. 税知識の普及や納税意識の高揚および税を巡る諸環境の整備改善等を図ることを目的とする事業（税制委員会、広報委員会、青年部会・女性部会、支部）

なお、インボイス制度（適格請求書等保存方式）が令和5年10月から導入されることから、下記の（1）及び（2）の機会をとらえ、インボイス制度の理解に向けた取り組みを実施する。

（1）税知識の普及を目的とする事業

- ① 税務研修会（青年部会・女性部会・9支部）
- ② 税・財政講演会
- ③ 新設法人説明会
- ④ 法人税申告等にかかる説明会
- ⑤ 改正税法説明会
- ⑥ 年末調整説明会
- ⑦ 参考本・テキストの配布

（2）納税意識の高揚を目的とする事業

- ① 広報誌（仙南法人ニュース）の発行

- ② ホームページによる税情報の広報
- ③ 租税教室
- ④ 税の絵はがきコンクール作品の募集及び応募作品を支部開催「税金展」での掲示
- ⑤ 地域イベント会場での「税金展」の開催納税表彰式
- ⑥ e-Tax の利用の促進
- (3) 税制及び税務に関する調査研究並びに提言に関する事業
 - ① 税制アンケートの実施
 - ② 税制改正提言要望書の関係機関への提出
 - ③ 税制改正要望大会
 - ④ 全国青年の集い
 - ⑤ 全国女性フォーラム

2. 地域中小企業の健全な経営と発展に資する事業

(1) 地域企業の健全な発展に資する事業

- ① 経営セミナー
- ② 経済セミナー
- ③ 財務・会計セミナー
- ④ 社員実務セミナー
- ⑤ 移動講演会
- ⑤ 教養、健康講話
- ⑥ 講演会

3. 地域コミュニティの醸成を図りつつ相互扶助による社会貢献事業

(1) 東日本大震災の取組

- ① 震災支援と復興への取組

(2) 地域社会貢献を目的とする事業

- ① 社会貢献事業
- ② 継続事業福祉施設へのタオル寄贈、エコキャップ回収代金の寄附等
- ③ 途上国並びに生活困窮者等への物資支援事業
- ④ 新型コロナウイルス感染症の予防を目的とした公的機関への資材等の寄附

4. 組織強化および法人会会員企業に対する事業

(組織委員会、事業委員会、厚生委員会、青年部会、女性部会、支部)

(1) 会員増強運動の充実

- ① 新設法人情報の取得
- ② 支部による会員勧奨
- ③ 役員合同会議

(2) 会員交流に資する事業

- ① 新年会員交流会
- ② 総会交流会
- ③ 役員合同会議交流会
- ④ 部会企業訪問・視察研修会
- ⑤ 支部交流会・視察研修会

(3) 福利厚生制度の推進

- ① 経営者大型保障制度の普及推進
- ② ビジネスガードの普及推進
- ③ がん保険制度等の普及推進
- ④ 自動車保険制度の普及推進
- ⑤ 貸倒保証制度の普及推進
- ⑥ 健（検）診事業

(4) 部会、支部の充実

- ① 青年部会・女性部会研修会
- ② 支部研修会

5. 法人会管理運営

- (1) 単位会 総会、理事会、役員合同会議、正副会長会、総務委員会
- (2) 県 連 総会、理事会、総務・税制・組織・広報・事業・厚生委員会、
会長会議、役職員研修会、部会、事務局長会議
- (3) 六県連 運営協議会、会長会議、研修会
- (4) 全法連 委員会、セミナー
- (5) 友誼団体との協調
- (6) その他の事項

令和4年度・事業実施計画

月	会 議	事 業	そ の 他
4	(15)決算監査会 ()青年部会監査会 ()①青年部会役員会 (19)女性部会監査会 (19)①女性部会役員会 (22)①理事会	●通年事業 ・新規会員の加入促進 ・福利厚生制度の推進 ・検診事業 ・エコキャップ回収活動/青年部会 ・遠上国・生活困窮者等へ物資支援活動/女性部会 ()租税教室講師研修会/青年・女性部会 ※各支部の経営研修会等は各支部の計画による	●上期会費納入 ほうじん春号 (14)全国女性フォーラム（静岡） (25)県青連①部会長会議 (26)県・①事務局長会議
5	()各支部総会 ()青年部会定時総会 ()女性部会定時総会 (27)定時社員総会	()各支部、部会税務研修会 ()租税教室/青年部会、女性部会（5月～6月）	(10)県・①監査会 (17)県・①総務委員会 (20)県・①理事会
6	()①税制委員会	()わんぱく相撲仙南場所/青年部会 ()法人税申告等に係る説明会(上半期)	(14)県女連①部会長会議 (10)県・①税制委員会 (20)県・定時社員総会 (29)県青連②部会長会議
7	()①広報委員会 ()①組織・厚生合同委員会 ()①総務委員会 ()①事業委員会 ()②青年部会役員会 ()②女性部会役員会	()夏の節電啓発活動/女性部会 ()新型コロナウイルス感染症予防資材等の寄附	ほうじん夏号 (11)県・①事業委員会 (20)県・①厚生委員会 (26)県・①広報委員会
8	()第2回理事会・合同委員会・福利厚生連協	() 広報誌発行(第59号) ()税のPR活動/各支部（8月～11月）	() 5)県・①事務局職員研修会 (10)組織・厚生合同会議 (23)県女連②部会長会議 (25)県・①組織委員会 (30)県・正副会長会議 ()全・新任事務局長セミナー
9	()①支部事務担当者会議 ()①組織・厚生合同委員会 ()東北税理士会大河原支部との協議会（隔年開催）	●会員増強特別期間（9～12月） ()親善ゴルフ大会 ()改正税法説明会	●下期会費納入 《支部会員増強運動：9～12月》 () 2)県・②事務局長会議 () 9)県青連③部会長会議 (15)県・②広報委員会 (13)県・②総務委員会 (21)県・②税制委員会 (28)県・②理事会
10	()中間決算監査会	()絵はがき選考会/女性部会 ()中小企業会計啓発・普及セミナー	ほうじん秋号 () 5)県・役職員研修会 (13)法人会全国大会（千葉） (18)県・②厚生委員会 (25)県・②組織委員会
11	()②広報委員会	《税を考える週間：11～17日》 ()新設法人説明会 ()被災地復興支援/女性部会 ()社員セミナー ()年末調整説明会 ()税制改正要望陳情	() 2)東北六県・事務局職員研修 ()大河原税務署納税表彰式 (22)東北六県・運営協議会 (25)県女連③部会長会議 (25)全国青年の集い（沖縄）
12	()青年部会③役員会・研修会・全体交流会	()法人税申告等に係る説明会(下半期) ()仙南ひまわり会講演会 ()青少年育成支援活動/青年部会 ()冬の節電啓発活動/女性部会	(10)県・②事務局職員研修会 (13)県・③総務委員会 (15)県・③事務局長会議
1		()広報誌発行(第60号) ()新春講演会・交流会 ()経営研修会・交流会/女性部会	ほうじん冬号 ()全・賀詞交歓会 (19)県・賀詞交歓会
2	()②支部事務担当者会議 ()④青年部会役員会 ()③女性部会役員会	()特別講演会/青年部会	税団協「表蔵王」発行 () 7)県女連④部会長会議 (10)県青連④部会長会議 (14)県・②事業委員会 (16)県・④事務局長会議 (21)県・②厚生委員会 (22)県・②組織委員会 (27)県・③税制委員会
3	()②総務・事業合同委員会 ()②組織・厚生合同委員会 ()③理事会	()税に関する絵はがきパネル展示	() 3)県・③広報委員会 (14)県・④総務委員会 (28)県・③理事会

令和4年度・正味財産増減予算書

(令和4年4月1日～令和5年3月31日)

公益社団法人仙南法人会

(単位:円)

科 目	a.R04予算	a.R03予算	差(a-b)	摘 要
I. 一般正味財産増減の部				
1. 経常増減の部				
(i) 経常収益				
1. 基本資産運用益	104	524	▲ 420	
(1) 基本資産受取利息	104	524	▲ 420	基本財産にかかる利息
2. 特定資産運用益	71	0	71	
(1) 特定資産受取利息	71	0	71	特定資産にかかる利息
3. 受取会費	10,661,532	11,124,000	▲ 462,468	会員年額会費
(1) 正会員受取会費	10,187,532	10,626,000	▲ 438,468	会員見込み(伸び率)参考
(2) 賛助会員受取会費	474,000	498,000	▲ 24,000	賛助会員会費
4. 事業収益	418,766	425,000	▲ 6,234	
(1) 研修事業収益	0	0	0	PC研修等
(2) 社会貢献事業収益	15,000	14,000	1,000	エコキャップ回収等
(3) 福利厚生事業収益	313,766	321,000	▲ 7,234	検診手数料
(4) 会員親睦事業収益	0	0	0	移動講演会・親善ゴルフ大会、各種交流会
(5) 青年部会事業収益	0	0	0	青年部会事業参加負担金
(6) 女性部会事業収益	0	0	0	女性部会事業参加負担金
(7) その他事業収益	90,000	90,000	0	会報広告収入、新年会等
5. 受取助成金	10,364,308	10,489,442	▲ 125,134	
(1) 全法連助成金	9,844,308	10,139,442	▲ 295,134	助成金A申請額(R04助成金8,863,500 + R03繰越金980,808)
(2) 県法連補助助成金	520,000	350,000	170,000	県連助成金
6. 受取補助金	129,000	169,000	▲ 40,000	
(1) 中小機構	0	0	0	中小企業会計セミナー補助金 → R02事業廃止
(2) その他	129,000	169,000	▲ 40,000	地方自治体等補助金
7. 受取負担金	2,206,600	732,000	1,474,600	
(1) 青年部会負担金	492,000	456,000	36,000	青年部会会費
(2) 女性部会負担金	186,000	186,000	0	女性部会会費
(3) 団体負担金等	0	0	0	
(4) その他	1,528,600	90,000	1,438,600	交流会受取負担金、連絡協議会等
8. 受取寄付金	0	0	0	
(1) 受取寄付金	0	0	0	
8. 雑収益	408,074	1,676	406,398	
(1) 受取利息	74	74	0	預金利息
(2) 雑収益	408,000	1,602	406,398	各種会議祝儀等
経常収益計	24,188,455	22,941,642	1,246,813	
(ii) 経常費用				
1. 公益目的事業	14,945,963	15,243,035	▲ 297,072	
(1) 役員報酬	0	0	0	
(2) 給料手当	6,763,277	6,709,591	53,686	職員給与(含:共通費配賦額)
(3) 退職給付費用	244,440	246,960	▲ 2,520	中退協関連(含:共通費配賦額)
(4) 福利厚生費	1,154,056	1,117,142	36,914	法定福利費、職員健康診断(含:共通費配賦額)
(5) 事務委託費	305,550	308,700	▲ 3,150	商工会等への事務委託費(含:共通費配賦額)
(6) 会議費	389,000	363,000	26,000	委員会等会議等
(7) 旅費交通費	284,000	305,000	▲ 21,000	会議、研修会旅費
(8) 通信運搬費	519,567	653,880	▲ 134,313	郵送料、電話料
(9) 減価償却費	0	0	0	
(10) 消耗備品費	0	0	0	什器等事務用備品(含:共通費配賦額)
(11) 消耗品費	1,593,299	1,902,572	▲ 309,273	事務用消耗品(含:共通費配賦額)、寄附物品購入
(12) 修繕費	0	0	0	什器等修繕費(含:共通費配賦額)
(13) 印刷製本費	550,566	515,220	35,346	用紙、インク代、封筒印刷等(含:共通費配賦額)
(14) 光熱水料費	166,053	169,442	▲ 3,389	電気、灯油代(含:共通費配賦額)
(15) 賃借料	1,120,212	1,039,206	81,006	事務所等借料(含:共通費配賦額)
(16) 保険料	0	0	0	
(17) 諸謝金	462,000	513,000	▲ 51,000	セミナー講演会講師謝金
(18) 租税公課	0	0	0	
(19) 諸会費	0	0	0	
(20) 支払負担金	335,000	335,000	0	ひまわり講演会、各種交流会等負担金
(21) 支払寄附金	115,000	115,000	0	恵まれない子供達、ワクチン提供資金
(22) 支払助成金	0	0	0	
(23) 支払委託費	312,107	313,474	▲ 1,367	看板政策委託、HP保守委託費等
(24) 会場費	491,000	354,000	137,000	研修、セミナー等賃借料(含:共通費配賦額)
(25) 広告宣伝費	0	0	0	
(26) 渉外慶弔費	0	0	0	
(27) 表彰費	53,000	33,000	20,000	絵はがきコンクール等
(28) リース料	17,836	176,988	▲ 159,152	複写機リース(含:共通費配賦額)
(29) 事務所管理費	0	0	0	
(30) 支払手数料	20,550	28,860	▲ 8,310	支払手数料(含:共通費配賦額)
(31) 新聞図書費	1,950	0	1,950	
(32) 交流費	0	0	0	
(33) 特定費用準備資金積立費用	0	0	0	
(34) 雑費	47,500	43,000	4,500	上記以外の費用等(含:共通費配賦額)

令和4年度・正味財産増減予算書

(令和4年4月1日～令和5年3月31日)

公益社団法人仙南法人会

(単位:円)

科 目	a.R04予算	a.R03予算	差(a-b)	摘 要
2. 収益事業等	6,190,172	4,218,108	1,972,064	
(1) 役員報酬	0	0	0	
(2) 給料手当	2,241,145	2,190,887	50,258	職員給与(含:共通費配賦額)
(3) 退職給付費用	81,000	80,640	360	中退協関連(含:共通費配賦額)
(4) 福利厚生費	382,419	364,781	17,638	法定福利費、職員健康診断(含:共通費配賦額)
(5) 事務委託費	101,250	100,800	450	商工会等への事務委託費(含:共通費配賦額)
(6) 会議費	2,061,000	200,000	1,861,000	各種委員会等会議費、交流会費
(7) 旅費交通費	134,024	67,000	67,024	会議、研修会旅費(含:共通費配賦額)
(8) 通信運搬費	97,830	55,920	41,910	郵送料、電話料(含:共通費配賦額)
(9) 減価償却費	0	0	0	
(10) 消耗備品費	0	0	0	什器等事務用備品(含:共通費配賦額)
(11) 消耗品費	140,525	146,120	▲ 5,595	事務用消耗品(含:共通費配賦額)
(12) 修繕費	0	0	0	什器等修繕費(含:共通費配賦額)
(13) 印刷製本費	34,650	60,480	▲ 25,830	用紙、インク代、封筒印刷等(含:共通費配賦額)
(14) 光熱水料費	55,025	55,328	▲ 303	電気、灯油代(含:共通費配賦額)
(15) 賃借料	327,132	295,904	31,228	事務所等借料(含:共通費配賦額)
(16) 保険料	0	0	0	
(17) 諸謝金	0	0	0	
(18) 租税公課	0	0	0	
(19) 諸会費	0	0	0	
(20) 支払負担金	124,000	124,000	0	ひまわり講演会、事業費相当額
(21) 支払寄附金	0	0	0	
(22) 支払助成金	0	0	0	
(23) 支払委託費	12,296	13,216	▲ 920	什器等保管料(含:共通費配賦額)
(24) 会場費	149,638	161,000	▲ 11,362	研修、セミナー等会場借料(含:共通費配賦額)
(25) 広告宣伝費	0	0	0	
(26) 渉外慶弔費	0	0	0	
(27) 表彰費	118,000	118,000	0	会員獲得報奨費等
(28) リース料	5,910	57,792	▲ 51,882	複写機リース(含:共通費配賦額)
(29) 事務所管理費	0	0	0	
(30) 支払手数料	4,328	6,240	▲ 1,912	支払手数料(含:共通費配賦額)
(31) 新聞図書費	0	0	0	
(32) 交流費	0	0	0	
(33) 特定費用準備資金積立費用	0	0	0	
(34) 雑費	120,000	120,000	0	上記以外の費用等(含:共通費配賦額)
3. 管理費	3,002,320	3,455,499	▲ 453,179	
(1) 役員報酬	0	0	0	
(2) 給料手当	956,222	880,269	75,953	職員給与(含:共通費配賦額)
(3) 退職給付費用	34,560	32,400	2,160	中退協関連(含:共通費配賦額)
(4) 福利厚生費	252,939	227,696	25,243	法定福利費、職員健康診断(含:共通費配賦額)
(5) 事務委託費	43,200	40,500	2,700	商工会等への事務委託費(含:共通費配賦額)
(6) 会議費	50,000	337,000	▲ 287,000	理事会、社員総会、支部総会等会議費
(7) 旅費交通費	141,050	188,000	▲ 46,950	会議、研修会旅費(含:共通費配賦額)
(8) 通信運搬費	288,108	287,200	908	郵送料、電話料(含:共通費配賦額)
(9) 減価償却費	0	0	0	
(10) 消耗備品費	0	0	0	什器等事務用備品(含:共通費配賦額)
(11) 消耗品費	46,984	47,950	▲ 966	事務用消耗品(含:共通費配賦額)
(12) 修繕費	0	0	0	什器等修繕費(含:共通費配賦額)
(13) 印刷製本費	14,784	24,300	▲ 9,516	用紙、インク代、封筒印刷等(含:共通費配賦額)
(14) 光熱水料費	23,478	22,230	1,248	電気、灯油代(含:共通費配賦額)
(15) 賃借料	139,576	118,890	20,686	事務所等借料(含:共通費配賦額)
(16) 保険料	85,000	83,000	2,000	役員損害賠償保険等
(17) 諸謝金	0	0	0	
(18) 租税公課	0	0	0	
(19) 諸会費	224,500	224,500	0	各種団体会費等
(20) 支払負担金	314,747	315,000	▲ 253	県法連等会議負担金
(21) 支払寄附金	0	0	0	
(22) 支払助成金	0	0	0	
(23) 支払委託費	5,247	5,310	▲ 63	什器等修繕費(含:共通費配賦額)
(24) 会場費	9,391	135,000	▲ 125,609	理事会、定時社員総会等会場借料(含:共通費配賦額)
(25) 広告宣伝費	0	105,000	▲ 105,000	広告掲載料
(26) 渉外慶弔費	120,125	86,000	34,125	慶弔関連弔電、香典等
(27) 表彰費	0	0	0	
(28) リース料	2,522	23,220	▲ 20,698	複写機リース(含:共通費配賦額)
(29) 事務所管理費	0	0	0	
(30) 支払手数料	133,761	124,900	8,861	支払手数料(含:共通費配賦額)
(31) 新聞図書費	0	0	0	
(32) 交流費	0	0	0	
(33) 特定費用準備資金積立費用	0	0	0	
(34) 雑費	116,126	147,134	▲ 31,008	上記以外の費用等(含:共通費配賦額)
経常費用計	24,138,455	22,916,642	1,221,813	
当期経常増減額	50,000	25,000	25,000	

令和4年度・正味財産増減予算書

(令和4年4月1日～令和5年3月31日)

公益社団法人仙南法人会

(単位:円)

科 目	a.R04予算	a.R03予算	差(a-b)	摘 要
2. 経常外増減の部				
(i) 経常外収益				
経常外収益計	0	0	0	
(ii) 経常外費用				
経常外費用計	0	0	0	
当期経常外増減額	0	0	0	
他会計振替額				
当期一般正味財産増減額	50,000	25,000	25,000	
一般正味財産期首残高	14,703,641	14,678,641	25,000	(特定資費用準備金を負債計上しない)
一般正味財産期末残高	14,753,641	14,703,641	50,000	
II 指定正味財産の部				
当期指定正味財産増減額	▲ 980,808	▲ 1,201,642	220,834	
受取全法連助成金	8,863,500	8,937,800		全法連公益目的助成金
一般正味財産への振替額	8,863,500	8,937,800		
指定正味財産期首残高	980,808	1,201,642	▲ 220,834	前年度公益目的助成金未使用額
指定正味財産期末残高	0	0	0	
III 正味財産期末残高	14,753,641	14,703,641	50,000	

令和4年度・事業別区分経理の内訳表
(令和4年4月1日～令和5年3月31日)

公益社団法人仙南法人会

(単位:円)

科 目	公益目的事業会計					収益事業会計			法人会計 (管理費)	合 計
	公1 税の啓発事業 税に関する研修会 税広報事業 租税教育事業 税制普及事業等	公2 企業支援事業 経営セミナー開催 各種講座の開催等	公3 社会貢献事業 震災被災者支援 地域イベント参加 エコキャンプ回収等	共通	小計	収1 福利厚生に関する 事業 成人病健診	施1 会員交流事業 会員増強関係 祝賀ゴルフ大会	小計		
I 一般正味財産増減の部										
1.経常増減の部										
(i)経常収益										
基本財産収益	0	0	0	104	104	0	0	0	0	104
定期預金利息				104	104			0		104
特定資産運用益	0	0	0	71	71	0	0	0	0	71
定期預金利息					0			0		0
特定資産受取利息				71	71			0		71
受取会費	0	0	0	3,305,075	3,305,075	0	3,411,690	3,411,690	3,944,767	10,661,532
正会員受取会費				3,158,135	3,158,135		3,260,010	3,260,010	3,769,387	10,187,532
賛助会員受取会費				146,940	146,940		151,680	151,680	175,380	474,000
事業収益	0	0	15,000	90,000	105,000	313,766	0	313,766	0	418,766
研修事業収益				0	0			0		0
社会貢献事業収益			15,000		15,000					15,000
福利厚生等事業収益					0	313,766		313,766		313,766
会員親睦事業収益				0	0			0		0
青年部会事業収益				0	0			0		0
女性部会事業収益				0	0			0		0
その他の事業収益				90,000	90,000			0		90,000
受取助成金	0	0	0	9,844,308	9,844,308	0	520,000	520,000	0	10,364,308
全法連助成金				9,844,308	9,844,308					9,844,308
宮城県連助成金					0		520,000	520,000		520,000
受取補助金	0	0	0	129,000	129,000	0	0	0	0	129,000
中小機構					0			0		0
その他				129,000	129,000			0		129,000
受取負担金	0	0	0	0	0	0	2,206,600	2,206,600	0	2,206,600
総会負担金					0			0		0
新年会負担金					0			0		0
青年部会負担金					0		492,000	492,000		492,000
女性部会負担金					0		186,000	186,000		186,000
団体負担金等					0		0	0		0
その他					0		1,528,600	1,528,600		1,528,600
寄付金収益	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
寄付金収入					0			0		0
雑収益	0	0	0	0	0	0	0	0	408,074	408,074
受取利息					0			0	74	74
総会来賓祝儀					0			0	408,000	408,000
新年会来賓祝儀					0			0	0	0
その他の雑収益					0			0	0	0
経常収益計	0	0	15,000	13,368,558	13,383,558	313,766	6,138,290	6,452,056	4,352,841	24,188,455
(ii)経常費用										21,136,135
事業費計										21,136,135
事業費(直接経費+間接経費)	7,505,575	4,333,308	3,107,080		14,945,963	191,172	5,999,000	6,190,172		21,136,135
1 役員報酬	0	0	0		0	0	0	0		0
2 給与手当	3,466,304	2,121,617	1,175,356		6,763,277	129,488	2,111,657	2,241,145		9,004,422
3 退職給付費用	125,280	76,680	42,480		244,440	4,680	76,320	81,000		325,440
4 福利厚生費	591,475	362,023	200,558		1,154,056	22,095	360,324	382,419		1,536,475
5 事務委託費	156,600	95,850	53,100		305,550	5,850	95,400	101,250		406,800
6 会議費	311,000	0	78,000		389,000	0	2,061,000	2,061,000		2,450,000
7 旅費交通費	244,000	22,000	18,000		284,000	0	134,024	134,024		418,024
8 通信運搬費	307,404	147,549	64,614		519,567	949	96,881	97,830		617,397
9 減価償却費	0	0	0		0	0	0	0		0
10 消耗備品費	0	0	0		0	0	0	0		0
11 消耗品費	496,692	48,777	1,047,830		1,593,299	2,977	137,548	140,525		1,733,824
12 修繕費	0	0	0		0	0	0	0		0
13 印刷製本費	468,592	63,802	18,172		550,566	2,002	32,648	34,650		585,216
14 光熱水料費	85,105	52,090	28,858		166,053	3,179	51,846	55,025		221,078
15 賃借料	505,964	381,685	232,563		1,120,212	18,901	308,231	327,132		1,447,344
16 保険料	0	0	0		0	0	0	0		0
17 諸謝金	0	462,000	0		462,000	0	0	0		462,000
18 租税公課	0	0	0		0	0	0	0		0
19 諸会費	0	0	0		0	0	0	0		0
20 支払負担金	275,000	60,000	0		335,000	0	124,000	124,000		459,000
21 支払寄付金	0	0	115,000		115,000	0	0	0		115,000
22 支払助成金	0	0	0		0	0	0	0		0
23 支払委託費	294,018	11,640	6,449		312,107	710	11,586	12,296		324,403
24 会場費	74,000	415,000	2,000		491,000	0	149,638	149,638		640,638
25 広告宣伝費	0	0	0		0	0	0	0		0
26 渉外慶弔費	0	0	0		0	0	0	0		0
27 表彰費	44,000	0	9,000		53,000	0	118,000	118,000		171,000
28 リース料	9,141	5,595	3,100		17,836	341	5,569	5,910		23,746
29 事務所管理費	0	0	0		0	0	0	0		0
30 支払手数料	11,550	7,000	2,000		20,550	0	4,328	4,328		24,878
31 新聞図書費	1,950	0	0		1,950	0	0	0		1,950
32 交流費	0	0	0		0	0	0	0		0
33 特定費用準備金積立費用	0	0	0		0	0	0	0		0
34 雑費	37,500	0	10,000		47,500	0	120,000	120,000		167,500

令和4年度・事業別区分経理の内訳表
(令和4年4月1日～令和5年3月31日)

(単位:円)

公益社団法人仙南法人会

科 目	公益目的事業会計					収益事業会計			法人会計 (管理費)	合 計
	公1 税の啓発事業 税に関する研修会 税広報事業 租税教育事業 税制提言事業等	公2 企業支援事業 経営セミナー開催 各種講座の開催等	公3 社会貢献事業 震災被災者支援 地域イベント参加 エコキャップ回収等	共通	小計	取1 返利厚生に関する 事業 成人病健診	他1 会員交流事業 会員増強関係 親善ゴルフ大会	小計		
管理費									3,002,320	3,002,320
1 役員報酬					0			0	0	0
2 給与手当					0			0	956,222	956,222
3 退職給付費用					0			0	34,560	34,560
4 福利厚生費					0			0	252,939	252,939
5 事務委託費					0			0	43,200	43,200
6 会議費					0			0	50,000	50,000
7 旅費交通費					0			0	141,050	141,050
8 通信運搬費					0			0	288,108	288,108
9 減価償却費					0			0	0	0
10 消耗備品費					0			0	0	0
11 消耗品費					0			0	46,984	46,984
12 修繕費					0			0	0	0
13 印刷製本費					0			0	14,784	14,784
14 光熱水料費					0			0	23,478	23,478
15 賃借料					0			0	139,576	139,576
16 保険料					0			0	85,000	85,000
17 諸謝金					0			0	0	0
18 租税公課					0			0	0	0
19 諸会費					0			0	224,500	224,500
20 支払負担金					0			0	314,747	314,747
21 支払寄付金					0			0	0	0
22 支払助成金					0			0	0	0
23 支払委託費					0			0	5,247	5,247
24 会場費					0			0	9,391	9,391
25 広告宣伝費					0			0	0	0
26 渉外慶弔費					0			0	120,125	120,125
27 表彰費					0			0	0	0
28 リース料					0			0	2,522	2,522
29 事務所管理費					0			0	0	0
30 支払手数料					0			0	133,761	133,761
31 新聞図書費					0			0	0	0
32 交流費					0			0	0	0
33 特定費用準備資金積立費用					0			0	0	0
34 雑費					0			0	116,126	116,126
経常費用計	7,505,575	4,333,308	3,107,080	0	14,945,963	191,172	5,999,000	6,190,172	3,002,320	24,138,455
当期経常増減額	▲7,505,575	▲4,333,308	▲3,092,080	13,368,558	▲1,562,405	122,594	139,290	261,884	1,350,521	50,000
2. 経常外増減の部										
(1) 経常外収益								0		0
経常外収益計	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
(2) 経常外費用								0		0
経常外費用計	0	0	0	0	0		0	0	0	0
当期経常外増減額	0	0	0	0	0		0	0	0	0
他会計振替額	0	0	0	130,942	130,942	▲61,297	▲69,645	▲130,942	0	0
当期一般正味財産増減額	▲7,505,575	▲4,333,308	▲3,092,080	13,499,500	▲1,431,463	61,297	69,645	130,942	1,350,521	50,000
Ⅱ 指定正味財産の部										
当期指定正味財産増減額	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
指定正味財産期首残高	0	0			0					0
指定正味財産期末残高	0	0	0	0	0					0
Ⅲ 正味財産期末残高	▲7,505,575	▲4,333,308	▲3,092,080	13,499,500	▲1,431,463	61,297	69,645	130,942	1,350,521	50,000

令和3年度決算報告承認の件

(自 令和3年4月1日～至 令和4年3月31日)

1. 貸借対照関係 P51

2. 正味財産増減計算書関係 P56

貸借対照表
(令和4年3月31日現在)

第1号議案

(単位:円)

科 目	a.	b.	c.差(a-b)	(参 考)	f.差(a-d)	備 考 (差額cの主な理由)
	R03年度 (R04.3)	R02年度 (R03.3)		d.R03計画		
I 資産の部						
1. 流動資産						
・現金 預金	4,571,355	5,989,903	▲1,418,548	4,760,349	▲188,994	
・未収会費	0	0	0	0	0	
・前払金	155,770	122,270	33,500	122,270	33,500	
流動資産計	4,727,125	6,112,173	▲1,385,048	4,882,619	▲155,494	
2. 固定資産						
(1) 基本財産						
・定期預金	5,242,500	5,242,500	0	5,242,500	0	
基本財産計	5,242,500	5,242,500	0	5,242,500	0	
(2) 特定資産						
・特定費用準備金資産	3,750,000	3,700,000	50,000	3,750,000	0	
・退職給付引当資産	982,792	932,792	50,000	982,792	0	
特定資産計	4,732,792	4,632,792	100,000	4,732,792	0	
(3) その他固定資産						
・什器備品	119,511	160,486	▲40,975	119,511	0	(減価償却費)
その他固定資産計	119,511	160,486	▲40,975	119,511	0	
固定資産合計	10,094,803	10,035,778	59,025	10,094,803	0	
資産合計	14,821,928	16,147,951	▲1,326,023	14,977,422	▲155,494	
II 負債の部						
1. 流動負債						
・未払金	128,017	334,347	▲206,330	334,347	▲206,330	
・前受金	6,000	26,400	▲20,400	26,400	▲20,400	
・預り金	135,049	150,771	▲15,722	150,771	▲15,722	
・仮受金	0	0	0	0	0	
流動負債計	269,066	511,518	▲242,452	511,518	▲242,452	
2. 固定負債						
・特定費用準備金引当金	0	0	0	0	0	特定費用準備金を負債計上しない
・退職給付引当金	982,792	932,792	50,000	982,792	0	
固定負債計	982,792	932,792	50,000	982,792	0	
負債合計	1,251,858	1,444,310	▲192,452	1,494,310	▲242,452	
III 正味財産の部						
1. 指定正味財産						
指定正味財産計	0	1,167,871	▲1,167,871	0		(令和3年度公益事業支出)
2. 一般正味財産						
(1) 指定正味財産			0	0		
(2) 一般正味財産	13,570,070	13,535,770	34,300	13,483,112	86,958	
一般正味財産	13,570,070	13,535,770	34,300	13,483,112	86,958	
再: 基本財産への充当額	(5,242,500)	(5,242,500)	(0)	(5,242,500)	(0)	
再: 特定資産への充当額	(3,750,000)	(3,700,000)	(50,000)	(3,750,000)	(0)	
正味財産合計	13,570,070	14,703,641	▲1,133,571	13,483,112	86,958	
負債及び正味財産合計	14,821,928	16,147,951	▲1,326,023	14,977,422	▲155,494	

財 産 目 録

(令和4年3月31日現在)

(単位:円)

貸借対照表科目		場所・物量等	使用目的等	金額
【流動資産】				
現 金		手元保管	運転資金	165,000
預 金 (普通預金)		仙南信金本店営業部 (No.0381868)	運転資金	3,436,683
		七十七銀行白石支店 (No.0194468)	運転資金	4,655
		仙台銀行白石支店 (No.1068588)	運転資金	4,031
		みやぎ仙南農協白石支店 (No.5277771)	運転資金	3,048
		9支部預金合計	運転資金	0
		仙南信金本店営業部 (青年部会：No.0554065)	運転資金	600,489
		仙南信金本店営業部 (女性部会：No.0599782)	運転資金	357,449
未収会費		会員	令和3年度未収会費	0
前払金		事務所賃借等に係るもの	令和4年4月分事務所借料等	155,770
流動資産合計				4,727,125
【固定資産】				
基本財産	定期預金	仙南信金本店営業部 (No.0685511)	公益目的保有資産	5,242,500
特定資産	周年事業引当資産	仙南信金本店営業部 (No.0657182)	特定費用準備資金(周年記念)として積立っている	200,000
		七十七銀行白石支店 (No.01944682)	〃	1,000,000
		仙台銀行白石支店 (No.3714312)	〃	500,000
		仙南信金本店営業部 (青年部会：No.0762218)	〃	500,000
		仙南信金本店営業部 (女性部会：No.0784533)	〃	500,000
		経営講習会資産	仙南信金本店営業部 (No.0025703)	特定費用準備資金(経営講演会)として積立っている
	退職給付引当資産	仙南信金本店営業部 (No.0416211)	職員の退職時に支給するための資金である	982,792
その他 固定資産	什器備品	ノートパソコン	事務処理用什器	119,511
固定資産合計				10,094,803
資産合計				14,821,928
【流動負債】				
未払金			後納郵便料(3月分)等	128,017
預り金		職員	社会保険料・源泉所得税	135,049
前受金		会員	令和4年度前受会費	6,000
流動負債合計				269,066
【固定負債】				
退職給付引当金		職員に係るもの	職員の退職金に備えたもの	982,792
固定負債合計				982,792
負債合計				1,251,858
正味財産				13,570,070

公益目的保有財産の明細

財産種別	公益認定前取得 可欠特定財産	公益認定後取得 不可欠特定財産	その他の公益目的保有財産	使用事業
合 計	0	0	0	

附属明細書

1. 引当金の明細

(単位:円)

科 目	期首残高	当期増加額	当期減少額		期末残高	備考
			目的使用	その他		
退職給付引当金	932,792	50,000	0		982,792	
計	932,792	50,000	0	0	982,792	

2. 預り金の内訳

(単位:円)

科 目	期首残高	当期増加額	当期減少額	期末残高	備 考(残高内訳)
社会保険料	126,883	1,511,362	1,523,979	114,266	3月給与、期末手当社会保険料
源泉所得税	23,888	122,943	126,048	20,783	1月～3月源泉所得税
住 民 税	0	180,200	180,200	0	
そ の 他	0	55,700	55,700	0	
計	150,771	1,870,205	1,885,927	135,049	

財務諸表に対する注記

1. 継続事業の前提に関する注記

- ・該当なし

2. 重要な会計方針

「公益社団法人会計基準」(平成20年4月11日、平成20年10月16日改正)を採用している。

(1) 固定資産の減価償却の方法

- ・器具備品…定額法によっている。

(2) 引当金の計上基準

- ・退職給付引当金…退職給付規程に基づく積立金を計上している。
- ・特定費用準備資金は負債として引当金計上しない。

(3) 消費税等の会計処理

- ・税込方式によっている。

3. 会計方針の変更

- ・該当なし

4. 基本財産及び特定資産の増減額及びその残高

- ・基本財産及び特定資産の増減額及びその残高は、次のとおりである。

(単位：円)

科 目		前期末残高	当期増加額	当期減少額	当期末残高
基本財産	定期預金	5,242,500	0	0	5,242,500
	小 計	5,242,500	0	0	5,242,500
特定資産	周年事業引当資産	2,700,000	0	0	2,700,000
	経営講習会等引当資産	1,000,000	50,000	0	1,050,000
	退職給付引当資産	932,792	50,000	0	982,792
	小 計	4,632,792	100,000	0	4,732,792
合 計		9,875,292	100,000	0	9,975,292

5. 基本財産及び特定資産の財源等の内訳

- ・基本財産及び特定資産の財源等の内訳は、次のとおりである。

(単位：円)

科 目		当期末残高	うち指定正味財産からの充当額	うち一般正味財産からの充当額	うち負債に対応する額
基本財産	定期預金	5,242,500	0	5,242,500	0
	小 計	5,242,500	0	5,242,500	0
特定資産	周年事業引当資産	2,700,000	0	2,700,000	0
	経営講習会等引当資産	1,050,000	0	1,050,000	0
	退職給付引当資産	982,792	0		982,792
	小 計	4,732,792	0	3,750,000	982,792
合 計		9,975,292		8,992,500	982,792

6. 担保している資産

・該当なし

7. 固定資産の取得価格、減価償却累計額及び当期末残高（直説法により減価償却を行っている）

・取得物品名 ノートパソコン ・個数 1台 ・購入時期 令和3年3月

・取得価格 163,900円 ・減価償却累計額 44,389円 ・当期末残高 119,511円

8. 債権の債権金額、貸倒引当金の当期末残高及び当期債権の当期末残（貸倒引当金を直接控除した残額のみを記載した場合）

・該当なし

9. 保証債務（債務保証を主たる目的を事業としている場合を除く）等の偶発債務

・該当なし

10. 満期保有目的の債権の内訳並びに帳簿価額、時価及び評価損益

・該当なし

11. 補助金等の内訳並びに交付者、当期の増減額及び残高は次のとおりである

（単位：円）

補助金額等の名称	交付者	期末残高	当期増加額	当期減少額	当期末残高	貸借対照表上の記載区分
受取地方公共団体補助金	蔵王町	0	45,000	45,000	0	
	川崎町	0	34,000	34,000	0	
	角田市	0	40,000	40,000	0	
	七ヶ宿町	0	50,000	50,000	0	
計		0	169,000	169,000	0	

12. 基金及び代替基金の増減額及びその残高

・該当なし

13. 指定正味財産から一般正味財産への振替額の内訳

（単位：円）

内 容	金 額
経常収益への振替額	8,937,800
・受取全法連助成金	
前期公益費用繰越金	1,167,871

14. 関係事業者との取引の内容

・該当なし

15. 重要な後発事象

・該当なし

16. その他

・該当なし

令和3年度・正味財産増減計算書

(令和3年4月1日～令和4年3月31日)

(単位:円)

科 目	a.R03決算	b.R02決算	(差)	c.R03予算	(差)	摘 要
			a-b		a-c	
I. 一般正味財産増減の部						
I. 経常増減の部						
(i) 経常収益						
1. 基本資産運用益	104	525	▲ 421	524	▲ 420	
(1) 基本資産受取利息	104	525	▲ 421	524	▲ 420	基本財産にかかる利息
2. 特定資産運用益	78	358	▲ 280	0	78	
(1) 特定資産受取利息	78	358	▲ 280	0	78	特定資産にかかる利息
3. 受取会費	10,764,900	10,901,200	▲ 136,300	11,124,000	▲ 359,100	会員年額会費
(1) 正会員受取会費	10,274,900	10,403,200	▲ 128,300	10,626,000	▲ 351,100	正会員会費
(2) 賛助会員受取会費	490,000	498,000	▲ 8,000	498,000	▲ 8,000	賛助会員会費
4. 事業収益	289,038	478,271	▲ 189,233	425,000	▲ 135,962	
(1) 研修事業収益	0	0	0	0	0	PC研修等
(2) 社会貢献事業収益	14,391	15,792	▲ 1,401	14,000	391	エコキャップ回収等
(3) 福利厚生事業収益	184,647	372,479	▲ 187,832	321,000	▲ 136,353	健診手数料、連絡協議会等
(4) 会員親睦事業収益	0	0	0	0	0	移動講演会・親善ゴルフ大会、各種交流会
(5) 青年部会事業収益	0	0	0	0	0	青年部会事業参加負担金
(6) 女性部会事業収益	0	0	0	0	0	女性部会事業参加負担金
(7) その他事業収益	90,000	90,000	0	90,000	0	会報広告収入
5. 受取助成金	11,020,271	10,580,200	440,071	10,489,442	530,829	
(1) 全法連助成金	10,105,671	9,205,000	900,671	10,139,442	▲ 33,771	助成金8,937,800+公益繰越1,167,871
(2) 県法連補助金	914,600	1,375,200	▲ 460,600	350,000	564,600	県連助成金
6. 受取補助金	169,000	90,000	79,000	169,000	0	
(1) 中小機構	0	0	0	0	0	中小企業会計セミナー補助金
(2) その他	169,000	90,000	79,000	169,000	0	地方自治体等補助金
7. 受取負担金	815,750	859,500	▲ 43,750	732,000	83,750	
(1) 青年部会負担金	469,000	530,000	▲ 61,000	456,000	13,000	青年部会会費
(2) 女性部会負担金	184,750	195,500	▲ 10,750	186,000	▲ 1,250	女性部会会費
(3) 団体負担金等	0	0	0	0	0	
(4) その他	162,000	134,000	28,000	90,000	72,000	交流会等負担金
8. 受取寄付金	0	0	0	0	0	
(1) 受取寄付金	0	0	0	0	0	募金活動等受入寄附金
9. 雑収益	68	83	▲ 15	1,676	▲ 1,608	
(1) 受取利息	68	83	▲ 15	74	▲ 6	預金利息
(2) 雑収益	0	0	0	1,602	▲ 1,602	各種会議祝儀等
経常収益計	23,059,209	22,910,137	149,072	22,941,642	117,567	
(ii) 経常費用						
要素別内訳	23,024,909	21,539,198	1,485,711	22,916,642	108,267	
(1) 役員報酬	0	0	0	0	0	
(2) 給料手当	9,867,787	9,670,470	197,317	9,780,747	87,040	職員給与
(3) 退職給付費用	410,000	410,000	0	360,000	50,000	中退協関連
(4) 福利厚生費	1,783,956	1,662,154	121,802	1,709,619	74,337	法定福利費、職員健康診断等
(5) 事務委託費	450,000	450,000	0	450,000	0	商工会議所、商工会への事務委託費
(6) 会議費	797,695	1,023,107	▲ 225,412	900,000	▲ 102,305	研修、セミナー等打合せ、交流会経費
(7) 旅費交通費	316,750	180,510	136,240	560,000	▲ 243,250	会議、研修出席旅費
(8) 通信運搬費	1,306,749	1,235,230	71,519	997,000	309,749	研修会・セミナー案内、広報誌等郵送料、電話料
(9) 減価償却費	40,975	3,414	37,561	0	40,975	ノートパソコン
(10) 消耗備品費	126,535	79,420	47,115	0	126,535	什器等事務用備品
(11) 消耗品費	2,128,839	977,230	1,151,609	2,096,642	32,197	事務用消耗品
(12) 修繕費	168	0	168	0	168	什器等修繕費
(13) 印刷製本費	1,546,355	1,691,045	▲ 144,690	600,000	946,355	用紙、インク代、封筒印刷等
(14) 光熱水料費	226,667	244,556	▲ 17,889	247,000	▲ 20,333	電気、灯油代
(15) 賃借料	1,399,920	1,381,920	18,000	1,454,000	▲ 54,080	事務所等借料
(16) 保険料	85,000	83,000	2,000	83,000	2,000	役員保険等
(17) 諸謝金	351,000	132,000	219,000	513,000	▲ 162,000	講演会講師謝金等
(18) 租税公課	0	0	0	0	0	印紙税等
(19) 諸会費	199,500	180,500	19,000	224,500	▲ 25,000	商工会会費等
(20) 支払負担金	485,130	512,946	▲ 27,816	774,000	▲ 288,870	ひまわり講演会、各種交流会等負担金
(21) 支払寄附金	14,391	115,792	▲ 101,401	115,000	▲ 100,609	世界の子供達へワクチン提供資金等
(22) 支払助成金	0	0	0	0	0	外部に支給した助成金
(23) 支払委託費	334,305	334,305	0	332,000	2,305	HP保守委託費等
(24) 会場費	343,780	181,672	162,108	650,000	▲ 306,220	研修、セミナー等会場・設備使用料等
(25) 広告宣伝費	0	0	0	105,000	▲ 105,000	地域イベント参加等
(26) 渉外慶弔費	129,267	220,125	▲ 90,858	86,000	43,267	役員慶弔弔見舞等
(27) 表彰費	103,761	87,275	16,486	151,000	▲ 47,239	絵はがきコンクール等表彰費
(28) リース料	155,220	329,624	▲ 174,404	258,000	▲ 102,780	複写機リース
(29) 事務所管理費	0	0	0	0	0	
(30) 支払手数料	185,665	144,475	41,190	160,000	25,665	口座振込手数料、証明書発行手数料
(31) 新聞図書費	18,480	1,600	16,880	0	18,480	業務用図書等
(32) 交流費	0	0	0	0	0	
(33) 特別費用準備金積立費用	0	0	0	0	0	
(34) 雑費	217,014	206,828	10,186	310,134	▲ 93,120	駐車料金等、上記以外の経費
経常費用計	23,024,909	21,539,198	1,485,711	22,916,642	108,267	
当期経常増減額	34,300	1,370,939	▲ 1,336,639	25,000	9,300	

令和3年度・正味財産増減計算書

(令和3年4月1日～令和4年3月31日)

(単位:円)

科 目	a.R03決算	b.R02決算	(差)	c.R03予算	(差)	摘 要
			a-b		a-c	
II. 経常外増減の部						
(I) 経常外収益						
・特別費用準備資金取崩し(青年部会)			0	0	0	
経常外収益計	0	0	0	0	0	
(II) 経常外費用						
・特別費用準備資金支出(青年部会)			0	0	0	
経常外費用計	0	0	0	0	0	
当期経常外増減額	0	0	0	0	0	
他会計振替額						
当期一般正味財産増減額	34,300	203,068	▲ 168,768	30,000	4,300	
一般正味財産期首残高	13,535,770	13,332,702	203,068	9,482,602	4,053,168	(本年度より特定資費用準備金を負債計上
一般正味財産期末残高	13,570,070	13,535,770	34,300	9,512,602	4,057,468	除外のため、期首残高表示変更)
II 指定正味財産の部						
当期指定正味財産増減額	▲ 1,167,871	1,167,871			▲ 1,167,871	公益事業直接経費繰越し分
指定正味財産期首残高	1,167,871	0			1,167,871	
指定正味財産期末残高	0	1,167,871			0	
III 正味財産期末残高	13,570,070	14,703,641	1,133,571	9,512,602	4,057,468	
経常費用内訳						

令和3年度・正味財産増減計算書

(令和3年4月1日～令和4年3月31日)

(単位:円)

科 目	a.R03決算	b.R02決算	(差)	c.R03予算	(差)	摘 要
			a-b		a-c	
1. 公益目的事業	14,484,228	13,381,245	1,102,983	15,243,035	▲ 758,807	
(1) 役員報酬	0	0	0	0	0	職員給与
(2) 給料手当	6,414,062	6,566,249	▲ 152,187	6,709,591	▲ 295,529	中退協関連
(3) 退職給付費用	266,500	278,390	▲ 11,890	246,960	19,540	法定福利費、職員健康診断等
(4) 福利厚生費	1,086,113	1,088,607	▲ 2,494	1,117,142	▲ 31,029	商工会議所、商工会への事務委託費
(5) 事務委託費	292,500	305,550	▲ 13,050	308,700	▲ 16,200	研修、セミナー等打合せ、交流会経費
(6) 会議費	126,442	93,449	32,993	363,000	▲ 236,558	会議、研修出席旅費
(7) 旅費交通費	177,083	77,635	99,448	305,000	▲ 127,917	研修会・セミナー案内、広報誌等郵送料、電話料
(8) 通信運搬費	527,009	503,658	23,351	653,880	▲ 126,871	ノートパソコン
(9) 減価償却費	26,634	2,318	24,316	0	26,634	什器等事務用備品
(10) 消耗備品費	86,735	53,926	32,809	0	86,735	事務用消耗品
(11) 消耗品費	1,919,926	768,073	1,151,853	1,902,572	17,354	0
(12) 修繕費	0	0	0	0	0	0
(13) 印刷製本費	1,194,944	1,399,325	▲ 204,381	515,220	679,724	用紙、インク代、封筒印刷等
(14) 光熱水料費	147,334	166,053	▲ 18,719	169,442	▲ 22,108	電気、灯油代
(15) 賃借料	904,800	932,946	▲ 28,146	1,039,206	▲ 134,406	事務所等借料
(16) 保険料	0	0	0	0	0	役員保険等
(17) 諸謝金	351,000	132,000	219,000	513,000	▲ 162,000	講演会講師謝金等
(18) 租税公課	0	0	0	0	0	印紙税等
(19) 諸会費	0	0	0	0	0	商工会会費等
(20) 支払負担金	138,000	160,816	▲ 22,816	335,000	▲ 197,000	ひまわり講演会、各種交流会等負担金
(21) 支払寄附金	14,391	115,792	▲ 101,401	115,000	▲ 100,609	世界の子供達へワクチン提供資金等
(22) 支払助成金	0	0	0	0	0	0
(23) 支払委託費	313,353	315,089	▲ 1,736	313,474	▲ 121	HP保守委託費等
(24) 会場費	274,775	104,530	170,245	354,000	▲ 79,225	研修、セミナー等会場・設備使用料等
(25) 広告宣伝費	0	0	0	0	0	地域イベント参加等
(26) 渉外慶弔費	0	0	0	0	0	0
(27) 表彰費	43,516	44,175	▲ 659	33,000	10,516	絵はがきコンクール等表彰費
(28) リース料	100,893	246,838	▲ 145,945	176,988	▲ 76,095	複写機リース
(29) 事務所管理費	0	0	0	0	0	0
(30) 支払手数料	36,984	15,746	21,238	28,860	8,124	口座振込手数料、証明書発行手数料
(31) 新聞図書費	18,480	1,600	16,880	0	18,480	業務用図書等
(32) 交流費	0	0	0	0	0	0
(33) 特別費用準備金積立費用	0	0	0	0	0	0
(34) 雑費	22,754	8,480	14,274	43,000	▲ 20,246	駐車料金等、上記以外の経費
2. 収益事業等	3,908,246	4,047,578	▲ 139,332	4,218,108	▲ 309,862	
(1) 役員報酬	0	0	0	0	0	職員給与
(2) 給料手当	2,091,971	2,175,856	▲ 83,885	2,190,887	▲ 98,916	中退協関連
(3) 退職給付費用	86,920	92,250	▲ 5,330	80,640	6,280	法定福利費、職員健康診断等
(4) 福利厚生費	354,240	360,731	▲ 6,491	364,781	▲ 10,541	商工会議所、商工会への事務委託費
(5) 事務委託費	95,400	101,250	▲ 5,850	100,800	▲ 5,400	研修、セミナー等打合せ、交流会経費
(6) 会議費	202,464	220,637	▲ 18,173	200,000	2,464	会議、研修出席旅費
(7) 旅費交通費	40,872	12,195	28,677	67,000	▲ 26,128	研修会・セミナー案内、広報誌等郵送料、電話料
(8) 通信運搬費	112,947	175,827	▲ 62,880	55,920	57,027	ノートパソコン
(9) 減価償却費	8,687	768	7,919	0	8,687	什器等事務用備品
(10) 消耗備品費	0	17,869	▲ 17,869	0	0	事務用消耗品
(11) 消耗品費	141,826	126,495	15,331	146,120	▲ 4,294	0
(12) 修繕費	0	0	0	0	0	0
(13) 印刷製本費	185,665	179,832	5,833	60,480	125,185	用紙、インク代、封筒印刷等
(14) 光熱水料費	48,053	55,025	▲ 6,972	55,328	▲ 7,275	電気、灯油代
(15) 賃借料	295,104	309,150	▲ 14,046	295,904	▲ 800	事務所等借料
(16) 保険料	0	0	0	0	0	役員保険等
(17) 諸謝金	0	0	0	0	0	講演会講師謝金等
(18) 租税公課	0	0	0	0	0	印紙税等
(19) 諸会費	0	0	0	0	0	商工会会費等
(20) 支払負担金	0	0	0	124,000	▲ 124,000	ひまわり講演会、各種交流会等負担金
(21) 支払寄附金	0	0	0	0	0	世界の子供達へワクチン提供資金等
(22) 支払助成金	0	0	0	0	0	0
(23) 支払委託費	12,690	13,469	▲ 779	13,216	▲ 526	HP保守委託費等
(24) 会場費	46,135	9,800	36,335	161,000	▲ 114,865	研修、セミナー等会場・設備使用料等
(25) 広告宣伝費	0	0	0	0	0	地域イベント参加等
(26) 渉外慶弔費	0	0	0	0	0	0
(27) 表彰費	23,200	6,000	17,200	118,000	▲ 94,800	絵はがきコンクール等表彰費
(28) リース料	32,906	58,029	▲ 25,123	57,792	▲ 24,886	複写機リース
(29) 事務所管理費	0	0	0	0	0	0
(30) 支払手数料	6,345	2,522	3,823	6,240	105	口座振込手数料、証明書発行手数料
(31) 新聞図書費	0	0	0	0	0	業務用図書等
(32) 交流費	0	0	0	0	0	0
(33) 特別費用準備金積立費用	0	0	0	0	0	0
(34) 雑費	122,821	129,873	▲ 7,052	120,000	2,821	駐車料金等、上記以外の経費

令和3年度・正味財産増減計算書

(令和3年4月1日～令和4年3月31日)

(単位:円)

科 目	a.R03決算	b.R02決算	(差)	c.R03予算	(差)	摘 要
			a-b		a-c	
3. 管理費	4,632,435	4,110,375	522,060	3,455,499	1,176,936	
(1) 役員報酬	0	0	0	0	0	職員給与
(2) 給料手当	1,361,754	928,365	433,389	880,269	481,485	中退協関連
(3) 退職給付費用	56,580	39,360	17,220	32,400	24,180	法定福利費、職員健康診断等
(4) 福利厚生費	343,603	212,816	130,787	227,696	115,907	商工会議所、商工会への事務委託費
(5) 事務委託費	62,100	43,200	18,900	40,500	21,600	研修、セミナー等打合せ、交流会経費
(6) 会議費	468,789	709,021	▲ 240,232	337,000	131,789	会議、研修出席旅費
(7) 旅費交通費	98,795	90,680	8,115	188,000	▲ 89,205	研修会・セミナー案内、広報誌等郵送料、電話料
(8) 通信運搬費	666,793	555,745	111,048	287,200	379,593	ノートパソコン
(9) 減価償却費	5,654	328	5,326	0	5,654	什器等事務用備品
(10) 消耗備品費	39,800	7,625	32,175	0	39,800	事務用消耗品
(11) 消耗品費	67,087	82,662	▲ 15,575	47,950	19,137	什器等修繕費
(12) 修繕費	168	0	168	0	168	用紙、インク代、封筒印刷等
(13) 印刷製本費	165,746	111,888	53,858	24,300	141,446	電気、灯油代
(14) 光熱水料費	31,280	23,478	7,802	22,230	9,050	事務所等借料
(15) 賃借料	200,016	139,824	60,192	118,890	81,126	役員保険等
(16) 保険料	85,000	83,000	2,000	83,000	2,000	講演会講師謝金等
(17) 諸謝金	0	0	0	0	0	印紙税等
(18) 租税公課	0	0	0	0	0	商工会会費等
(19) 諸会費	199,500	180,500	19,000	224,500	▲ 25,000	ひまわり講演会、各種交流会等負担金
(20) 支払負担金	347,130	352,130	▲ 5,000	315,000	32,130	世界の子ども達へフワチン提供資金等
(21) 支払寄附金	0	0	0	0	0	外部に支給した助成金
(22) 支払助成金	0	0	0	0	0	HP保守委託費等
(23) 支払委託費	8,262	5,747	2,515	5,310	2,952	研修、セミナー等会場・設備使用料等
(24) 会場費	22,870	67,342	▲ 44,472	135,000	▲ 112,130	地域イベント参加等
(25) 広告宣伝費	0	0	0	105,000	▲ 105,000	役職員慶弔見舞等
(26) 渉外慶弔費	129,267	220,125	▲ 90,858	86,000	43,267	絵はがきコンクール等表彰費
(27) 表彰費	37,045	37,100	▲ 55	0	37,045	複写機リース
(28) リース料	21,421	24,757	▲ 3,336	23,220	▲ 1,799	口座振込手数料、証明書発行手数料
(29) 事務所管理費	0	0	0	0	0	業務用図書等
(30) 支払手数料	142,336	126,207	16,129	124,900	17,436	
(31) 新聞図書費	0	0	0	0	0	
(32) 交流費	0	0	0	0	0	
(33) 特別費用準備金積立費用	0	0	0	0	0	
(34) 雑費	71,439	68,475	2,964	147,134	▲ 75,695	駐車料金等、上記以外の経費

令和3年度・事業別区分経理の内訳表
(令和3年4月1日～令和4年3月31日)

公益社団法人仙南法人会

(単位:円)

科 目	公益目的事業会計					収益事業会計			法人会計 (管理費)	合 計
	公1 税の管発事業 税に関する研修会 税広報事業 租税教育事業 税制講習事業等	公2 企業支援事業 経営セミナー開催 各種講座の開催等	公3 社会貢献事業 震災被災者支援 地域イベント参加 エコキャップ回収等	共通	小計	収1 福利厚生に関する 事業 成人病健診	営1 会員交流事業 会員増強関係 親善ゴルフ大会	小計		
I 一般正味財産増減の部										
1.経常増減の部										
(1)経常収益										
基本財産収益	0	0	0	104	104	0	0	0	0	104
定期預金利息				104	104			0		104
特定資産運用益	0	0	0	78	78	0	0	0	0	78
定期預金利息					0			0		0
特定資産受取利息				78	78			0		78
受取会費	0	0	0	3,229,470	3,229,470	0	2,152,980	2,152,980	5,382,450	10,764,900
正会員受取会費	0	0	0	3,082,470	3,082,470	0	2,054,980	2,054,980	5,137,450	10,274,900
賛助会員受取会費	0	0	0	147,000	147,000	0	98,000	98,000	245,000	490,000
事業収益	0	0	14,391	169,000	183,391	184,647	0	184,647	0	368,038
研修事業収益				0	0			0		0
社会貢献事業収益			14,391		14,391					14,391
福利厚生等事業収益					0	184,647		184,647		184,647
会員親睦事業収益				0	0			0		0
青年部会事業収益				0	0			0		0
女性部会事業収益				0	0			0		0
その他の事業収益				169,000	169,000			0		169,000
受取助成金	0	0	0	10,105,671	10,105,671	0	914,600	914,600	0	11,020,271
全法連助成金				10,105,671	10,105,671			0		10,105,671
宮城県連助成金					0		914,600	914,600		914,600
受取補助金	0	0	0	90,000	90,000	0	0	0	0	90,000
中小機構					0			0		0
その他				90,000	90,000			0		90,000
受取負担金	0	0	0	0	0	0	815,750	815,750	0	815,750
総会負担金					0			0		0
新年会負担金					0			0		0
青年部会負担金					0		469,000	469,000		469,000
女性部会負担金					0		184,750	184,750		184,750
団体負担金等					0		0	0		0
その他					0		162,000	162,000		162,000
寄付金収益	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
寄付金収入					0			0		0
雑収益	0	0	0	0	0	0	0	0	68	68
受取利息					0			0		0
総会来賓祝儀					0			0		0
新年会来賓祝儀					0			0		0
その他の雑収益					0			0		0
経常収益計	0	0	14,391	13,594,323	13,608,714	184,647	3,883,330	4,067,977	5,382,518	23,059,209
(2)経常費用										18,392,474
事業費計										18,392,474
事業費(直接経費+間接経費)	7,306,531	3,582,905	3,594,792		14,484,228	170,935	3,737,311	3,908,246		18,392,474
1 役員報酬	0	0	0		0	0	0	0		0
2 給与手当	3,473,461	1,726,863	1,213,738		6,414,062	108,546	1,983,425	2,091,971		8,506,033
3 退職給付費用	144,320	71,750	50,430		266,500	4,510	82,410	86,920		353,420
4 福利厚生費	588,172	292,415	205,526		1,086,113	18,380	335,860	354,240		1,440,353
5 事務委託費	158,400	78,750	55,350		292,500	4,950	90,450	95,400		387,900
6 会議費	96,267	18,732	11,443		126,442	0	202,464	202,464		328,906
7 旅費交通費	126,220	17,018	33,845		177,083	17	40,855	40,872		217,955
8 通信運搬費	291,054	152,927	83,028		527,009	674	112,273	112,947		639,956
9 減価償却費	14,423	7,171	5,040		26,634	451	8,236	8,687		35,321
10 消耗備品費	0	0	86,735		86,735	0	0	0		86,735
11 消耗品費	406,130	53,862	1,459,934		1,919,926	3,313	138,513	141,826		2,061,752
12 修繕費	0	0	0		0	0	0	0		0
13 印刷製本費	861,882	225,341	107,721		1,194,944	9,634	176,031	185,665		1,380,609
14 光熱水料費	79,787	39,667	27,880		147,334	2,493	45,560	48,053		195,387
15 賃借料	489,984	243,600	171,216		904,800	15,312	278,792	295,104		1,199,904
16 保険料	0	0	0		0	0	0	0		0
17 諸謝金	0	351,000	0		351,000	0	0	0		351,000
18 租税公課	0	0	0		0	0	0	0		0
19 諸会費	0	0	0		0	0	0	0		0
20 支払負担金	108,000	20,000	10,000		138,000	0	0	0		138,000
21 支払寄付金	0	0	14,391		14,391	0	0	0		14,391
22 支払助成金	0	0	0		0	0	0	0		0
23 支払委託費	295,514	10,476	7,363		313,353	658	12,032	12,690		326,043
24 会場費	45,170	229,605	0		274,775	0	46,135	46,135		320,910
25 広告宣伝費	0	0	0		0	0	0	0		0
26 渉外慶弔費	0	0	0		0	0	0	0		0
27 表彰費	43,516	0	0		43,516	0	23,200	23,200		66,716
28 リース料	54,637	27,164	19,092		100,893	1,707	31,199	32,906		133,799
29 事務所管理費	0	0	0		0	0	0	0		0
30 支払手数料	18,917	6,927	11,140		36,984	290	6,055	6,345		43,329
31 新聞図書費	1,760	0	16,720		18,480	0	0	0		18,480
32 交流費	0	0	0		0	0	0	0		0
33 特定費用準備金積立費用	0	0	0		0	0	0	0		0
34 雑費	8,917	9,637	4,200		22,754	0	122,821	122,821		145,575

令和3年度・事業別区分経理の内訳表
(令和3年4月1日～令和4年3月31日)

(単位:円)

公益社団法人仙南法人会

科 目	公益目的事業会計					収益事業会計			法人会計 (管理費)	合 計
	公1 税の啓発事業 税に関する研修会 税広報事業 租税教育事業 税制提言事業等	公2 企業支援事業 経営セミナー開催 各種講座の開催等	公3 社会貢献事業 震災被災者支援 地域イベント参加 エコキャンプ回収等	共通	小計	収1 福利厚生に関する 事業 成人病健診	他1 会員交流事業 会員増強関係 親善ゴルフ大会	小計		
管理費									4,632,435	4,632,435
1 役員報酬					0			0	0	0
2 給与手当					0			0	1,361,754	1,361,754
3 退職給付費用					0			0	56,580	56,580
4 福利厚生費					0			0	343,603	343,603
5 事務委託費					0			0	62,100	62,100
6 会議費					0			0	468,789	468,789
7 旅費交通費					0			0	98,795	98,795
8 通信運搬費					0			0	666,793	666,793
9 減価償却費					0			0	5,654	5,654
10 消耗備品費					0			0	39,800	39,800
11 消耗品費					0			0	67,087	67,087
12 修繕費					0			0	168	168
13 印刷製本費					0			0	165,746	165,746
14 光熱水料費					0			0	31,280	31,280
15 賃借料					0			0	200,016	200,016
16 保険料					0			0	85,000	85,000
17 諸謝金					0			0	0	0
18 租税公課					0			0	0	0
19 諸会費					0			0	199,500	199,500
20 支払負担金					0			0	347,130	347,130
21 支払寄付金					0			0	0	0
22 支払助成金					0			0	0	0
23 支払委託費					0			0	8,262	8,262
24 会場費					0			0	22,870	22,870
25 広告宣伝費					0			0	0	0
26 渉外慶弔費					0			0	129,267	129,267
27 表彰費					0			0	37,045	37,045
28 リース料					0			0	21,421	21,421
29 事務所管理費					0			0	0	0
30 支払手数料					0			0	142,336	142,336
31 新聞図書費					0			0	0	0
32 交流費					0			0	0	0
33 特定費用準備資金積立費用					0			0	0	0
34 雑費					0			0	71,439	71,439
経常費用計	7,306,531	3,582,905	3,594,792	0	14,484,228	170,935	3,737,311	3,908,246	4,632,435	23,024,909
当期経常増減額	▲7,306,531	▲3,582,905	▲3,580,401	13,594,323	▲875,514	13,712	146,019	159,731	750,083	34,300
2 経常外増減の部										
(1) 経常外収益										
・特別費用準備資金取崩し(青年部会)								0		0
経常外収益計	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
(2) 経常外費用										
・特別費用準備資金支出(青年部会)								0		0
経常外費用計	0	0	0	0	0			0	0	0
当期経常外増減額	0	0	0		0			0	0	0
他会計振替額				79,866	79,866	▲6,856	▲73,010	▲79,866	0	0
法人税等充当額					0	0		0	0	0
当期一般正味財産増減額	▲7,306,531	▲3,582,905	▲3,580,401	13,674,189	▲795,648	6,856	73,009	79,865	750,083	34,300

監査報告書

公益社団法人仙南法人会

会長 渡邊 大助 殿

私たち監事は、令和3年4月1日から令和4年3月31日までの事業年度の理事の職務執行及び財産の状況を監査しましたので、次のとおり報告します。

1. 監査の方法及びその内容

各監事は、理事及び使用人等との意思疎通を図り、情報収集及び監事監査環境の整備に努めるとともに、理事会その他重要な会議に出席し、理事及び使用人等からその職務の執行状況について報告を受け、必要に応じて説明を求め、重要な決議書類等を閲覧し、業務及び財産の状況を調査致しました。

以上の方法に基づき、当該事業年度に係る事業報告について検討致しました。さらに、会計帳簿等及びこれに関する資料の調査を行い、当該事業年度に係る計算書類（貸借対照表及び正味財産増減計算書）及びその附属明細書について検討致しました。

2. 監査意見

（1）事業報告書等の監査結果

- イ 事業報告は、法令及び定款に従い、法人の状況を正しく示しているものと認めます。
- ロ 理事の職務の執行に関する不正の行為又は法令若しくは定款に違反する重大な事実は認められませんでした。

（2）計算書類及びその附属明細書の監査結果

- ・ 計算書類及びその附属明細書並びに財産目録は、法人の財産及び損益の状況すべての重要な点において適正に示しているものと認めます。

令和4年4月15日

公益社団法人仙南法人会

監 事 中 村 昭 彦



監 事 志 村 浩 幸



法人会の理念

法人会は

税のオピニオンリーダーとして

企業の発展を支援し、

地域の振興に寄与し、

国と社会の繁栄に貢献する

経営者の団体である



公益社団法人 仙南法人会

〒989-0273

宮城県白石市字中町 11 番地 井丸ビル 6 階

電話 0224-24-5372 / FAX 0224-25-6608